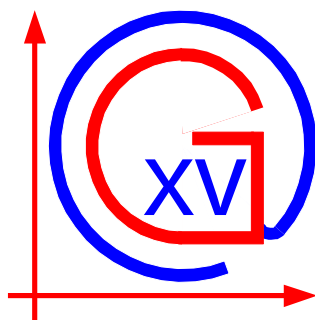


XV. GIMNAZIJA
IB World School
Z A G R E B
JORDANOVAC 8



G O D I Š N J I P L A N I P R O G R A M

ŠK. GOD. 2022./2023.



rujan, 2022.

SADRŽAJ

1.	MATERIJALNI UVJETI	3
2.	IZVEDBENI KALENDAR	5
3.	IB KALENDAR POSLOVA	8
4.	PODACI O UČENICIMA	12
5.	NASTAVNI PLAN	13
6.	PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA	20
7.	PLAN I PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA	24
8.	PLAN I PROGRAM RAVNATELJA ŠKOLE	25
9.	PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKIH PEDAGOGA	27
10.	PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKIH PSIHOLOGA	30
11.	PROGRAM RADA VODITELJA IB MYP PROGRAMA U XV. GIMNAZIJI	34
12.	PROGRAM RADA VODITELJA IB DP PROGRAMA U XV. GIMNAZIJI	36
13.	PLAN I PROGRAM RADA ISPITNOG KOORDINATORA	38
14.	PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA	39
15.	PLAN I PROGRAM RADA VODITELJA DRUŠTVENO KORISNOG RADA U IB MYP-u	40
16.	PLAN I PROGRAM RADA VODITELJA MEĐUPREDMETNE TEME PRISTUPI UČENJU	45
17.	PLAN I PROGRAM RADA VODITELJA CAS AKTIVNOSTI (IB DP)	47
18.	PLAN I PROGRAM RADA U ŠKOLSKOJ KNJIŽNICI	50
19.	PROGRAM ODGOJNOG RADA	52
20.	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI	55
21.	STRUČNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA	65
22.	STRUČNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA U IB PROGRAMU	66
23.	PLAN I PROGRAM RADA ZAKLADE MIOC ALUMNI	67
24.	PROGRAM UVOĐENJA NASTAVNIKA-PRIPRAVNIKA	70
25.	POPIS NASTAVNIKA U PROGRAMU MEĐUNARODNE MATURE	71
26.	VODITELJI STRUČNIH VIJEĆA I ŠKOLSKIH POVJERENSTAVA	73
27.	KADROVI	77
28.	ZADUŽENJA NASTAVNIKA	84

1. MATERIJALNI UVJETI

a) Područje rada u kojem djeluje Škola

Sjedište Škole je na području područnog ureda Maksimir, Jordanovac 8.

Površina škole iznosi:

- školska zgrada: 6 429 m²
- sportska dvorana: 2 962 m²
- vanjski tereni: 11 748 m²

b) Radni prostor

Škola radi na jednoj lokaciji i u zgradi posjeduje:

- 4 kabineta za nastavu informatike
 - 1 kabinet za nastavu matematike opremljene računalima
 - 4 laboratorija za nastavu biologije, kemije i fizike
 - 5 specijaliziranih učionica za likovnu umjetnost, biologiju, kemiju i fiziku
 - 28 klasičnih učionica za društvene predmete, matematiku, hrvatski jezik i strane jezike
 - 6 manjih učionica za nastavu stranih jezika i programa međunarodne mature
 - knjižnicu
 - višenamjensku dvoranu
 - školsku sportsku dvoranu koja se sastoji od jedne velike dvorane, jedne male dvorane, triju nastavničkih kabineta, sanitarnih prostorija i svlačionica te ostalih pomoćnih prostora
 - prostorije za fitness
 - učenička kantina – π kantina
- kao i prostorije potrebne za rukovodno-pedagoško i administrativno-tehničko osoblje.

Nastava se odvija prema nastavnom planu i programu prirodoslovno-matematičke gimnazije i međunarodnim programima (IB MYP i IB DP).

c) Organizacija nastave

Zbog dijeljenja školske zgrade s Gornjogradskom gimnazijom koja je pretrpjela velika oštećenja u potresu prema Obavijesti Gradskog ureda za obrazovanje klasa: 602-03/20-01/223, Urbroj: 251-10-12-20-1 od 21. svibnja 2020. nastava će se odvijati u smjenama koje će izmjenjivati XV. gimnazija i Gornjogradska gimnazija. XV. gimnazija je prvi tjedan nastave započela jutarnjom smjenom, a Gornjogradska gimnazija u podnevnoj smjeni. U jutarnjoj smjeni nastava počinje u 7:45, a u popodnevnoj smjeni u 14:15.

Nastavni sat u jutarnjoj smjeni traje 45 minuta, a u poslijepodnevnoj 40 minuta.

c) Oprema radnog prostora

Opremljenost nastavnim i didaktičkim pomagalicama s aspekta suvremene nastave zadovoljava. U ovoj školskoj godini planiramo nastavak nabavke kojima bi i dalje unaprijeđivali nastavu u svim predmetima.

d) Plan održavanja objekta

Planira se:

- sanacija zidova
- redovito održavanje ostalih učionica
- izmjena dotrajalih prozora prema potrebi do energetske obnove
- uređenje žutog hodnika prema potrebama suvremenog poučavanja
- uređenje aule škole (nadogradnja)
- uređenje hodnika na katu
- održavanje kotlovnice

e) Nabava opreme

Planira se:

- nabava suvremene IKT opreme za izvođenje nastave
- nabava nove informatičke učionice za potrebe nastave informatike
- opremanje kabineta i učionica za nastavu prema zahtjevima stručnih vijeća

2. IZVEDBENI KALENDAR ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.

I. POLUGODIŠTE: 5. rujan - 23. prosinac 2022.

II. POLUGODIŠTE: 9. siječanj - 21. lipanj 2023.

4. razredi: 26. svibanj 2023.

JESENSKI ODMOR učenika: 31. listopad i 1. studeni 2022.

I. DIO ZIMSKOG ODMORA učenika: 27. prosinac 2022. – 5. siječanj 2023.

II. DIO ZIMSKOG ODMORA učenika: 20. – 24. veljača 2023.

PROLJETNI ODMOR učenika: 6. - 14. travanj 2023. godine.

I. POLUGODIŠTE (5. rujan - 23. prosinac 2022.)

5.9.2022. (ponedjeljak)	POČETAK NASTAVE
19. – 23.9. 2022.	roditeljski sastanci za 1. razrede
5.10.2022. (srijeda)	Nastavničko vijeće –kurikulum, godišnji plan i program rada, izvješće
14.10.2022. (petak)	jednodnevni izleti za 1., 2. i 3. razrede
1. studeni 2022. (utorak)	Svi sveti
31.10. i 1.11.2022. (ponedjeljak, utorak)	Jesenski odmor učenika
2. – 4.11.2022.	kvartalne sjednice razrednih vijeća
8.11.2022. (utorak)	Nastavničko vijeće – izvješće s kvartalnih sjednica
18. studeni 2022. (petak)	Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje
1.12.2022. (četvrtak)	početak prijava ispita državne mature
21. – 23.12.2022. (sri. – pet.)	Božić u Školi
23.12.2022. (petak)	završetak I. polugodišta
25. prosinca 2022. (nedjelja)	Božić
26. prosinca 2022. (ponedjeljak)	Sv. Stjepan
28.12.2022. (srijeda)	razredna vijeća
29.12.2022. (četvrtak)	Nastavničko vijeće – izvješće s razrednih vijeća
1. siječnja 2023. (nedjelja)	Nova godina
6. siječnja 2023. (petak)	Sveta tri kralja

II. POLUGODIŠTE (9. siječanj - 21. lipanj 2023.)

9.1.2023. (ponedjeljak)	početak II. polugodišta
15.2.2023. (srijeda)	završetak prijava za ljetni ispitni rok državne mature
16.2.2023. (četvrtak)	Nastavničko vijeće – prijave državne mature, tematska sjednica
20. – 24.2.2023. (pon. – pet.)	Zimski odmor učenika – drugi dio
27.2. 2023. (ponedjeljak)	početak nastave
13. – 15.3.2023. (pon. – sri.)	obilježavanje Dana škole
27. – 31.3.2023.	kvartalne sjednice Nastavničko vijeće – izvješće s kvartalnih sjednica
6. – 14.4.2023. (čet.-pet.)	Proljetni odmor učenika
9. travnja 2023. (nedjelja)	Uskrs
10. travnja 2023. (ponedjeljak)	Uskrsni ponedjeljak
17.4.2023. (ponedjeljak)	Početak nastave
26.4.2023. (srijeda)	završetak nastavne godine za 4. m i 4. n razred razredna vijeća za 4. m i 4. n razred
27.4.2023. (četvrtak)	Nastavničko vijeće – izvješće s razrednih vijeća 4.m i 4. n razreda
1. svibnja 2023. (ponedjeljak)	Praznik rada
1. – 19.5.2023.	IB matura
5. i 6.5.2023. (petak, subota)	dvodnevni izleti za 1. i 2. razrede
26.5.2023. (petak)	završetak nastavne godine za maturante
26.5.2023. (petak)	razredna vijeća za 4. razrede
29.5.2023. (ponedjeljak)	nenastavni dan
30. svibanj 2023. (utorak)	Dan državnosti
31.5.2023. (srijeda)	Nastavničko vijeće – uspjeh 4. razreda
3.6.2023. (subota)	Otvoreni dan škole
31.5. – 28.6.2023.	ljetni rok državne mature
8. lipanj 2023. (četvrtak)	Tijelovo
9.6.2023. (petak)	nenastavni dan, izlet s natjecateljima
21.6.2023. (srijeda)	završetak nastavne godine
22. lipanj 2023. (četvrtak)	Dan antifašističke borbe

26.6.2023. (ponedjeljak)	razredna vijeća za 1., 2. i 3. razrede
28.6.2023. (srijeda)	Nastavničko vijeće – izvješća s razrednih vijeća 1., 2. i 3. razreda
28.6. – 4.7.2023. (srijeda – utorak)	predmetni i razredni ispiti dopunski rad
5.7.2023. (srijeda)	objava rezultata IB mature
početak srpnja 2023.	Nastavničko vijeće – izvješće s predmetnih i razrednih ispita i dopunskog rada i rezultata IB mature
kraj lipnja, početak srpnja 2023.	upisi u 1. razred prema kalendaru MZO-a i provjera posebnih znanja za upis u prirodoslovno – matematički program i u IB
početak srpnja 2023.	Nastavničko vijeće - aktualnosti
12.7.2023. (srijeda)	objava rezultata ispita državne mature
14.7.2023. (petak)	ljetni rok mature – rok za prigovore na rezultate
19.7.2023. (srijeda)	konačna objava rezultata ispita državne mature
21.7.2023. (petak)	podjela maturalnih svjedodžbi
20. - 31.7.2023.	prijave za jesenski rok mature
5. kolovoza 2023. (subota)	<i>Dan pobjede i domovinske zahvalnosti</i>
15. kolovoza 2023. (utorak)	<i>Velika Gospa</i>
21.8.2023. (ponedjeljak)	popravni i predmetni ispiti
22.8.2023. (utorak)	Nastavničko vijeće – izvješće s predmetnih i popravnih ispita
16.8. – 1.9.2023.	jesenski rok mature
31.8.2023. (četvrtak)	završetak nastavne godine
1.9.2023. (petak)	Nastavničko vijeće – priprema za početak šk. god. 2023./2024.

3. IBDP KALENDAR POSLOVA ZA 2022./2023. ŠK.GOD.

3M&N

Nastava je organizirana u dva polugodišta:

1. 5.09.2022. - 23.12.2022.
2. 9.01.2023. - 21.06.2023.

JESENSKI ODMOR
31.10. & 01.11.2022. (18.11.2022. - Dan sjećanja)

ZIMSKI ODMOR
24.12.2022. - 8.01.2023. 20.-26.02.2023.

PROLJETNI ODMOR
6. - 16.04.2023.

Prvi ispitni tjedan / First Term Finals:

prosinac 2022./December 2022

Drugi ispitni tjedan / Second Term Finals:

lipanj 2023./June 2023.

Produžna nastava /Resit Exams:

26. 06. - 7.07.2023.

Economics Internal Assessment 1 (Eco IA1)

9.01.2023.

Economics Internal Assessment 2 (Eco IA2)

2.05.2023.

Informacije o **Extended Essay**-ima/

General instructions on EE:

svibanj 2023./May 2023

Odabir predmeta i teme za E.E./

EE Subject and topic registration:

19.05.2023.

Prezentacija plana za E.E./

Presentation of the E.E. outline:

2.06.2023.

CAS presentation:

rujan 2022./September 2022

CAS initial interviews:

1st diary check up + interviews

2nd diary check up + interviews

listopad 2022./October 2022

siječanj 2023./January 2023

svibanj 2023./May 2023

TOK exhibition / TOK izložba:

1st draft:

3.04.2023.

Final Version:

22.05.2023.

4M&N

Nastava je organizirana u dva polugodišta:

- 1. 5.09.2022. - 23.12.2022.**
- 2. 9.01.2023. - 25.04.2023.**

JESENSKI ODMOR

31.10. & 1.11.2022. (18.11.2022. - Dan sjećanja)

ZIMSKI ODMOR

24.12.2022. - 8.01.2023. 20.-26.02.2023.

PROLJETNI ODMOR

6. - 16.04.2023.

IB FINALS MAY 2023

1. - 19.05.2023.

prosinac 2022./December 2022

travanj 2023./ April 2023

Extended Essays:

lipanj 2022./June 2022 & rujan

18.10.2022. (Oral Presentation)

29.11.2022. (Written only)

13.01.2023.

18.01.2023.

done in 3mn

done in 3mn

4.12.2022.

16.12.2022.

studen/prosinac 2022.

veljača/ožujak 2023.

rujan/listopad 2022.

13.02. - 17.02.2023.

23.01.2023.

27.02.2023.

Psychology:

Psychology Internal Assessment: **18.09.2022.**

Math:

Matematičko istraživanje / Math Exploration: **17.02.2023.**

Sciences:

Experimental work for Sciences Internal Assessment: **studeni/prosinac 2022.**

IA for Bio, Che, Phy, Comp. Science: **13. – 17.03.2023.**

Visual Arts:

Izložba/ Exhibition: **24.03.2023.**

Process Portfolio & Comparative Study: **31.03.2023.**

4. PODACI O UČENICIMA U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.

PRIRODOSLOVNO – MATEMATIČKI PROGRAM

RAZRED	BROJ ODJELA	BROJ UČENIKA	MUŠKO	ŽENSKO	STRANI DRŽAVLJANI
1.	8	216	140	76	2
2.	8	230	147	83	1
3.	8	214	132	82	0
4.	8	201	128	73	0
UKUPNO	32	861	547	314	3

Zemlje iz kojih dolaze učenici strani državljani su: Ukrajina, Bosna i Hercegovina

PROGRAM MEĐUNARODNE MATURE

RAZRED	BROJ ODJELA	BROJ UČENIKA	MUŠKO	ŽENSKO	STRANI DRŽAVLJANI
1.	2	45	20	25	7
2.	2	40	19	21	3
3.	2	44	19	25	2
4.	2	46	19	27	1
Ponavljajući IB mature	0				
UKUPNO	8	175	77	98	13

Zemlje iz kojih dolaze učenici strani državljani su: Kanada, Mađarska, Francuska, Rusija, Srbija, Poljska, Bugarska, Crna Gora, Kazahstan, Kina, Venezuela, Turska, Maroko, SAD.

UKUPNO

RAZRED	BROJ ODJELA	BROJ UČENIKA	MUŠKO	ŽENSKO	STRANI DRŽAVLJANI
1.	10	261	160	101	9
2.	10	270	166	104	4
3.	10	258	151	107	2
4.	10	247	147	100	1
Ponavljajući IB mature	0				
UKUPNO	40	1036	624	412	14

Prema Rješenju Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade primjereni redoviti program uz individualizirane postupke u ovoj školskoj godini nastavu pohađa ukupno **12** učenika.

5. NASTAVNI PLAN ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.

1. RAZRED

PRIRODOSLOVNO-MATEMATIČKI PROGRAM

"A" PROGRAM

"B" PROGRAM

"C" PROGRAM

PREDMET	BROJ SATI		
	tjedni "A"	(godišnji) broj sati "B"	broj sati "C"
1. HRVATSKI JEZIK	4 (140)	4 (140)	4 (140)
2. I. STRANI JEZIK	3 (105)	3 (105)	3 (105)
3. II. STRANI JEZIK	2 (70)	/ (/)	/ (/)
4. LATINSKI JEZIK	2 (70)	2 (70)	2 (70)
5. GLAZBENA UMJETNOST	1 (35)	1 (35)	1 (35)
6. LIKOVNA UMJETNOST	1 (35)	1 (35)	1 (35)
7. POVIJEST	2 (70)	2 (70)	2 (70)
8. GEOGRAFIJA	2 (70)	2 (70)	2 (70)
9. MATEMATIKA	4 (140)	5 (175)	6 (210)
10. FIZIKA	3 (105)	3 (105)	3 (105)
11. KEMIJA	2 (70)	2 (70)	2 (70)
12. BIOLOGIJA	2 (70)	2 (70)	2 (70)
13. INFORMATIKA	2 (70)	3 (105)	2 (70)
14. T Z K	2 (70)	2 (70)	2 (70)
IZBORNA NASTAVA			
VJERONAUK ILI ETIKA	1 (35)	1 (35)	1 (35)
FAKULTATIVNA NASTAVA			
NJEMAČKI JEZIK (napredni)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
NJEMAČKI JEZIK (priprema za DSD)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
FRANCUSKI JEZIK (početni i napredni)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
ASTRONOMIJA (početni i napredni)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
LIKOVNO OBLIKOVANJE	2 (70)	2 (70)	2 (70)

- 1. a = B PROGRAM
- 1. b = B PROGRAM
- 1. c = B PROGRAM
- 1. d = A PROGRAM
- 1. e = C PROGRAM
- 1. f = B PROGRAM
- 1. g = B PROGRAM
- 1. h = B PROGRAM

2. RAZRED

PRIRODOSLOVNO – MATEMATIČKI PROGRAM

"A" PROGRAM

"B" PROGRAM

"C" PROGRAM

PREDMET	BROJ SATI		
	tjedni (godišnji) broj sati		
	"A"	"B"	"C"
1. HRVATSKI JEZIK	4 (140)	4 (140)	4 (140)
2. I. STRANI JEZIK	3 (105)	3 (105)	3 (105)
3. II. STRANI JEZIK	2 (70)	/ (/)	/ (/)
4. LATINSKI JEZIK	2 (70)	2 (70)	2 (70)
5. GLAZBENA UMJETNOST	1 (35)	1 (35)	1 (35)
6. LIKOVNA UMJETNOST	1 (35)	1 (35)	1 (35)
7. POVIJEST	2 (70)	2 (70)	2 (70)
8. GEOGRAFIJA	2 (70)	2 (70)	2 (70)
9. MATEMATIKA	4 (140)	5 (175)	6 (210)
10. FIZIKA	3 (105)	3 (105)	3 (105)
11. KEMIJA	2 (70)	2 (70)	2 (70)
12. BIOLOGIJA	2 (70)	2 (70)	2 (70)
13. INFORMATIKA	2 (70)	3 (105)	2 (70)
14. T Z K	2 (70)	2 (70)	2 (70)

IZBORNA NASTAVA

VJERONAUK ILI ETIKA	1 (35)	1 (35)	1 (35)
---------------------	--------	--------	--------

FAKULTATIVNA NASTAVA

ASTRONOMIJA (početni i napredni)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
NJEMAČKI JEZIK (napredni)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
NJEMAČKI JEZIK (početni)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
NJEMAČKI JEZIK (DSD – nastavljajući)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
FRANCUSKI JEZIK (početni i napredni)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
MEDIJSKA KULTURA	2 (70)	2 (70)	2 (70)
LIKOVNO OBLIKOVANJE	2 (70)	2 (70)	2 (70)

- 2. a = B PROGRAM
- 2. b = B PROGRAM
- 2. c = B PROGRAM
- 2. d = A PROGRAM
- 2. e = C PROGRAM
- 2. f = B PROGRAM
- 2. g = B PROGRAM
- 2. h = A/B PROGRAM

3. RAZRED

PRIRODOSLOVNO – MATEMATIČKI PROGRAM

"A" PROGRAM

"B" PROGRAM

"C" PROGRAM

PREDMET	BROJ SATI		
	tjedni (godišnji) broj sati		
	"A"	"B"	"C"
1. HRVATSKI JEZIK	4 (140)	4 (140)	4 (140)
2. I. STRANI JEZIK	3 (105)	3 (105)	3 (105)
3. II. STRANI JEZIK	2 (70)	/ (/)	/ (/)
4. PSIHOLOGIJA	1 (35)	1 (35)	1 (35)
5. LOGIKA	1 (35)	1 (35)	1 (35)
6. SOCIOLOGIJA	1 (35)	1 (35)	1 (35)
7. POVIJEST	2 (70)	2 (70)	2 (70)
8. GEOGRAFIJA	2 (70)	2 (70)	2 (70)
9. MATEMATIKA	5 (175)	6 (210)	7 (245)
10. FIZIKA	3 (105)	3 (105)	3 (105)
11. KEMIJA	2 (70)	2 (70)	2 (70)
12. BIOLOGIJA	2 (70)	2 (70)	2 (70)
13. INFORMATIKA	2 (70)	3 (105)	2 (70)
14. T Z K	2 (70)	2 (70)	2 (70)
IZBORNA NASTAVA			
VJERONAUK ILI ETIKA	1(35)	1 (35)	1 (35)
FAKULTATIVNA NASTAVA			
ASTRONOMIJA (početni i napredni)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
NJEMAČKI JEZIK (napredni)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
NJEMAČKI JEZIK (DSD II)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
FRANCUSKI JEZIK (početni i napredni)	2 (70)	2 (70)	2 (70)
MEDIJSKA KULTURA	2 (70)	2 (70)	2 (70)
LIKOVNA UMJETNOST	2 (70)	2 (70)	2 (70)
3. a = B PROGRAM			
3. b = B PROGRAM			
3. c = B PROGRAM			
3. d = A PROGRAM			
3. e = C PROGRAM			
3. f = B PROGRAM			
3. g = B PROGRAM			
3. h = A/B PROGRAM			

4. RAZRED

PRIRODOSLOVNO – MATEMATIČKI PROGRAM

"A" PROGRAM
"B" PROGRAM
"C" PROGRAM

PREDMET	BROJ SATI		
	tjedni (godišnji) broj sati		
	"A"	"B"	"C"
1. HRVATSKI JEZIK	4 (128)	4 (128)	4 (128)
2. I. STRANI JEZIK	3 (96)	3 (96)	3 (96)
3. II. STRANI JEZIK	2 (64)	/ (/)	/ (/)
4. FILOZOFIJA	2 (64)	2 (64)	2 (64)
5. POVIJEST	2 (64)	2 (64)	2 (64)
6. GEOGRAFIJA	2 (64)	2 (64)	2 (64)
7. MATEMATIKA	5 (160)	6 (192)	7 (224)
8. FIZIKA	3 (96)	3 (96)	3 (96)
9. KEMIJA	2 (64)	2 (64)	2 (64)
10. BIOLOGIJA	2 (64)	2 (64)	2 (64)
11. INFORMATIKA	2 (64)	3 (96)	2 (64)
12. POLITIKA I GOSPODARSTVO	1 (32)	1 (32)	1 (32)
13. T Z K	2 (64)	2 (64)	2 (64)
IZBORNA NASTAVA			
VJERONAUK ILI ETIKA	1 (32)	1 (32)	1(32)
FAKULTATIVNA NASTAVA			
ASTRONOMIJA (početni i napredni)	2 (64)	2 (64)	2 (64)
LIKOVNA UMJETNOST	2 (64)	2 (64)	2 (64)
NJEMAČKI JEZIK (napredni)	2 (64)	2 (64)	2 (64)
NJEMAČKI JEZIK (DSD III)	2 (64)	2 (64)	2 (64)
FRANCUSKI JEZIK (početni i napredni)	2 (64)	2 (64)	2 (64)
MEDIJSKA KULTURA	2 (64)	2 (64)	2 (64)

- 4. a = B PROGRAM
- 4. b = B PROGRAM
- 4. c = B PROGRAM
- 4. d = A PROGRAM
- 4. e = C PROGRAM
- 4. f = B PROGRAM
- 4. g = B PROGRAM
- 4. h = A PROGRAM

**NASTAVNI PLAN ZA 1. M, N i 2. M, N,
INTERNATIONAL BACCALAUREATE MIDDLE YEARS PROGRAMME**

Nastava svih predmeta izvodi se na engleskom jeziku, osim nastave predmeta Hrvatski jezik te Njemački jezik i Francuski jezik.

Nastavni plan s tjednim i godišnjim fondom sati po predmetima:

1. i 2. razred međunarodnog IB programa:					
International Baccalaureate Middle Years Programme (IB MYP)					
		1. razred		2. razred	
		tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
I Jezik A					
	Hrvatski jezik	5	175	4	140
	Engleski A ili B jezik	4	140	5	175
II Jezik B – bira jedan					
	Francuski	3	105	3	105
	Njemački	3	105	3	105
	Hrvatski jezik za strance	3	105	3	105
III Tehnologija					
	Tehnologija	2	70	/	/
	Dizajn	/	/	2	70
IV Društvena grupa predmeta					
	Povijest	2	70	2	70
	Geografija	2	70	2	70
V Tjelesna i zdravstvena kultura		2	70	2	70
VI Prirodna grupa predmeta					
	Biologija	2	70	2	70
	Kemija	2	70	2	70
	Fizika	2	70	2	70
VI Umjetnost – bira jedno područje					
	Vizualne umjetnosti	2	70	2	70
	Drama	2	70	2	70
	Glazbena umjetnost	2	70	2	70
VII Matematika		4	140	4	140
Tjedno opterećenje učenika:		32		32	
Dodatna nastava					
	Matematika	1	35	1	35
Dopunska nastava					
	Fizika	1	35	1	35
Fakultativna nastava					
	Latinski jezik 1	2		2	
	DSD njemački j.	2		2	
	Astronomija	2		2	

NASTAVNI PLAN ZA 3.MN i 4.MN
INTERNATIONAL BACCALAUREATE DIPLOMA PROGRAMME

3. i 4. razred međunarodnog IB programa: International Baccalaureate Diploma Programme (IBDP)					
		3. razred		4. razred	
		tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
I Jezik A književnost					
	Hrvatski – viša razina	5	175	5	150
	Engleski – viša razina	5	175	5	150
	Materinji jezik (koji nije Hrvatski ili Engleski) – viša i redovna razina	3	105	3	90
	Hrvatski za strance	-	-	3	90
II Jezik B					
	Engleski – viša razina	5	175	5	150
	Francuski – viša i redovna razina	4	140	4	120
	Njemački – viša i redovna razina	4	140	4	120
III Društvena grupa predmeta					
	Ekonomija – redovna razina	3	105	4	120
	Psihologija – viša razina	5	175	5	150
	Psihologija – redovna razina	4	140	3	90
IV Prirodna grupa predmeta					
	Biologija – viša razina	5	175	5	150
	Biologija – redovna razina	3	105	4	120
	Kemija – viša razina	5	175	5	120
	Kemija – redovna razina	4	140	-	-
	Fizika – viša i redovna razina	5	175	5	150
	Informatika – redovna razina	4	140	3	90
V Matematika					
	Matematika – viša razina	5	175	6	180
	Matematika – redovna razina	4	140	4	120
VI Izborni predmeti					
	Vizualne umjetnosti – viša i redovna razina	5	175	5	150
Teorija spoznaje		2	70	2	60
CAS		3	105	3	90
Maturalna radnja		-	-	-	50
Nacionalni predmeti					
	Povijest	1	35	1	30
	Geografija	1	35	1	30
Dopunska nastava: matematika, biologija		1	35	1	35
Fakultativna nastava					
	Latinski 1	2	70	-	-
	Latinski 2			2	60
Tjedno opterećenje učenika /ovisno o izboru predmeta/		31-32 sata + 3 sata CAS		31-32 sata + 3 sata CAS	

Svaki učenik prilikom upisa u treći razred bira 6 predmeta od čega barem 3 (a ne više od 4) na višoj razini (VR) i 3 na redovnoj razini (RR). Nastava predmeta na višoj razini izvodi se sa 5 sati nastave tjedno (320 nastavnih sati tijekom dvije godine), a na standardnoj razini sa 3-4 sata tjedno (200 nastavnih sati tijekom dvije godine). Uz 6 obaveznih predmeta učenik može izabrati i sedmi predmet koji nosi naziv dodatni predmet tzv. Extra certificate subject.

Učenici trećeg razreda koji su izabrali predmet Engleski A, Francuski A, Mađarski A i Ruski A nastavu prate zajedno s učenicima četvrtog razreda radi malog broja učenika.

Uz to svaki učenik obavezno ima predmet Teorija spoznaje, obavezne izvannastavne aktivnosti i u završnom razredu izrađuje maturalnu radnju.

Svi učenici obavezno imaju predmete Hrvatski jezik, Povijest i Geografija.

Nastava se izvodi prema programu i propozicijama IBO.

Sva nastava izvodi se u prostorijama XV. gimnazije.

Nastavnička vijeća nastavnika programa Međunarodne mature održavat će se najmanje 4 puta godišnje.

6. PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

Članovi Školskog odbora XV. gimnazije su:

- Krešimir Gracin, prof. savjetnik – predstavnik Nastavničkog vijeća,
- Zrinka Topličan - predstavnik Nastavničkog vijeća,
- Lovrek Dijanić – predstavnik roditelja,
- Renata Vončina – predstavnica skupa radnika,
- Želimir Brala – predstavnik Osnivača,
- Marija Prša – predstavnik Osnivača,
- Gordan Gledec – predstavnik Osnivača.

Sjednice Školskog odbora održavaju se u pravilu jednom mjesečno u razdoblju od rujna do srpnja tekuće školske godine, a po potrebi češće. Sjednice se u pravilu održavaju u prostoru XV. gimnazije, a po potrebi i online putem.

VRIJEME ODRŽAVANJA	NOSITELJI	SADRŽAJI
rujan	predlagatelj: ravnatelj članovi stručne službe predsjedavatelj: zamjenik predsjednice Školskog odbora	verifikacija mandata izabranog člana Školskog odbora iz redova Nastavničkog vijeća izbor predsjednika/predsjednice Školskog odbora izvješće o stanju i uspjehu za školsku godinu 2021./2022. školski kurikulum za školsku godinu 2022./2023. godišnji plan i program rada za školsku godinu 2022./2023. odluke o umanjenju školarine za učenike IBDP-a druge odluke iz nadležnosti Školskog odbora po potrebi/molbama/zahtjevima
listopad	predlagatelj: ravnatelj roditelji/učenici predsjedavatelj: predsjednik/ca Školskog odbora	odluke iz nadležnosti Školskog odbora po potrebi/molbama/zahtjevima
studeni	predlagatelj: ravnatelj predsjedavatelj: predsjednik/ca Školskog odbora	odluke iz nadležnosti Školskog odbora po potrebi/molbama/zahtjevima

prosinac	predlagatelj: ravnatelj predsjedavatelj: predsjednik/ca Školskog odbora izvjestitelj: voditeljica računovodstva voditeljica preventivnih programa	financijski plan za 2023. uz procjenu za razdoblje 2024.-2025. odluke iz nadležnosti Školskog odbora po potrebi/molbama/ zahtjevima izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika
siječanj	predlagatelj: ravnatelj povjerenstva za nabavu predsjedavatelj: predsjednik/ca Školskog odbora izvjestitelj: voditeljica računovodstva	godišnji obračun za 2022. odluka o preraspodjeli rezultata (po potrebi) odluke o nabavi (održavanje informacijskog sustava, higijenski potrošni materijal, sredstva za čišćenje, održavanje fotokopirnih uređaja, uredski materijal) odluke iz nadležnosti Školskog odbora po potrebi/molbama/zahtjevima
veljača	predlagatelj: ravnatelj predsjedavatelj: predsjednik/ca Školskog odbora	odluke iz nadležnosti Školskog odbora po potrebi/molbama/zahtjevima

ožujak	predlagatelj: ravnatelj predsjedavatelj: predsjednik/ca Školskog odbora	odluke iz nadležnosti Školskog odbora po potrebi/molbama/zahtjevima
travanj	predlagatelj: ravnatelj roditelji učenika IBMYP-a/Vijeće roditelja predsjedavatelj: predsjednik/ca Školskog odbora	odluka o organizaciji i realizaciji izvanučioničke nastave (jednodnevne ili dvodnevne – proljeće 2023.), ovisno o epidemiološkoj situaciji odluke iz nadležnosti Školskog odbora po potrebi/molbama/ zahtjevima
svibanj	predlagatelj: ravnatelj roditelji učenika 3. razreda oba programa/Vijeće roditelja predsjedavatelj: predsjednik/ca Školskog odbora	odluka o visini troškova školovanja u IB-u za školsku godinu 2023./2024. prijedlog odluke o visini troškova školovanja u programu PMG za školsku godinu 2023./2024. odluka o uvećanju plaća radnicima u IB-u za školsku godinu 2023./2024. suglasnost za realizaciju dvodnevne ekskurzije za učenike IBDP-a u jesen 2023. odluka o organizaciji i realizaciji izvanučioničke nastave (višednevne ekskurzije za učenike 3. razreda – ljeto 2023.) odluka o davanju na korištenje školske sportske dvorane prema Programu javnih potreba u sportu Grada Zagreba odluke iz nadležnosti Školskog odbora po potrebi/molbama/ zahtjevima

lipanj	predlagatelj: ravnatelj roditelji učenika IBDP-a/Vijeće roditelja povjerenstva za nabavu predsjedavatelj: predsjednik/ca Školskog odbora	odluka o nagradi mentorima državnih prvaka odluka o davanju u zakup prostora odluka o nabavi usluge organizacije dvodnevne ekskurzije za učenike IBDP-a u jesen 2023. odluka o nabavi – uređenje škole tijekom ljeta odluke iz nadležnosti Školskog odbora po potrebi/molbama/ zahtjevima
srpanj	predlagatelj: ravnatelj predsjedavatelj: predsjednik/ca Školskog odbora izvjestitelj: voditeljica računovodstva voditeljica preventivnih programa	polugodišnji obračun za 2023. odluka o preraspodjeli rezultata – po potrebi odluka o uvećanju plaće radnicima u IB-u po prethodnoj suglasnosti Osnivača odluke iz nadležnosti Školskog odbora po potrebi/molbama/ zahtjevima izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika

7. PLAN I PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA

SADRŽAJI	VRIJEME ODRŽAVANJA	NOSIOCI ZADATAKA
Sjednice Nastavničkog vijeća održavaju se jednom mjesečno, a po potrebi češće.		
1. Godišnji plan i program rada, Izvešće o uspjehu i radu u šk.god. 2021./2022. Školski kurikulum	listopad	ravnatelj pedagog
2. Izvešće s kvartalnih sjednica	studenj	ravnatelj pedagog, psiholozi
3. Izvešće s razrednih vijeća nakon I. polugodišta	prosinac	ravnatelj, pedagog, psiholozi
4. Rezultati prijava državne mature tematska sjednica	veljače	ispitni koordinator
5. Izvešće s kvartalnih sjednica	ožujak	ravnatelj, pedagog, psiholozi
6. Izvešće s razrednih vijeća 4. n i 4. m razreda	travanj	ravnatelj, IB MYP IB DP koordinator
7. Izvešće s razrednih vijeća 4. razreda	svibanj	ravnatelj, pedagog psiholozi
8. Izvešće s razrednih vijeća 1., 2. i 3. razreda	lipanj	ravnatelj, pedagog psiholozi
9. Izvešće s dopunskog rada, predmetnih i razrednih ispita	srpanj	ravnatelj, pedagog, psiholozi
10. Aktualnosti	početak srpnja	ravnatelj
11. Izvešće s popravnih, predmetnih i razrednih ispita	kolovoz	ravnatelj, psiholozi
12. Priprema za početak školske godine	kolovoz	ravnatelj
13. Tematske sjednice: upoznavanje Nastavničkog vijeća sa novim pravilnicima	tijekom godine	ravnatelj, pedagog
14. Edukacija vezana uz program odgojnog rada na afirmaciji pozitivnih vrijednosti i protiv nasilja	tijekom godine	psiholozi, pedagog

8. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA

Vrsta poslova	Sadržaji	Vrijeme ostvarivanja	Sati
Pedagoško - organizacioni rad	Izrada godišnjeg plana zaduženja nastavnika	Kolovoz	30
	Formiranja odjeljenja i grupa	kolovoz-rujan	10
	Organizacije nastave u uvjetima pandemije Covid-19 i rada Gornjogradske gimnazije u zgradi naše škole	stalno	100
	Formiranje grupa fakultativne nastave	rujan	10
	Formiranje grupa izvannastavnih aktivnosti	rujan	20
	Formiranje grupa priprema za natjecanja	rujan	10
	Izrada plana izleta i izvanučioničke nastave	rujan	10
	Pripremanje i vođenje sjednica NV	stalno	60
	Vođenje brige o kadrovskoj problematici	stalno	80
	Organizacija rada administrativno-tehničke službe	stalno	80
Pedagoško - instruktivni rad	Prisustvovanje sastancima stručnih vijeća	stalno	30
	Prisustvovanje nastavi	stalno	40
	Pregled planova rada	rujan	20
	Analiza rada u nastavi	siječanj-lipanj	50
	Rad s nastavnicima početnicima i novim nastavnicima u školi	stalno	20
	Prisustvovanje stručnim skupovima i seminarima	stalno	50
	Razgovor i konzultacije s učenicima	stalno	60
	Razgovor i konzultacije s nastavnicima	stalno	60
	Individualni razgovori s roditeljima	stalno	50
	Suradnja s Vijećem roditelja	stalno	30
	Suradnja s Vijećem učenika	stalno	20
	Suradnja sa stručno-pedagoškom službom	stalno	70
Pedagoško-administrativni rad	Izrada godišnjeg plana ravnatelja	kolovoz-rujan	10
	Prijedlog normativnih akata	rujan-listopad	30
	Priprema sjednica Školskog odbora	stalno	30
	Pregled pedagoške dokumentacije	stalno	30
Upravno-administrativni poslovi	Suradnja s upravno-administrativnom službom	stalno	10
	Pregled dokumentacije	stalno	20
	Formuliranje odluka i dopisa	stalno	30
Obavljanje tehničkih i financijskih poslova	Suradnja s računovodstveno- financijskom službom	stalno	40
	Analiza periodičnih i završnih računa	siječanj, srpanj	20
	Izrada financijskog plana i kontrola provedbe	stalno	30
	Planiranje i nadzor radova u školi	stalno	40
Suradnja škole s institucijama	Ministarstvo znanosti i obrazovanja	stalno	50
	Gradski ured za kulturu, obrazovanje i sport	stalno	40
	NCVVO	stalno	20
	IBO (Geneva, Cardiff, Den Haag)	stalno	30
	CARNet	stalno	20
	Područnim uredom gradske četvrti Maksimir	stalno	20

	MUP i PU	stalno	10
	EU projekti: Erasmus+	rujan-lipanj	40
	Sveučilište u Zagrebu	rujan-svibanj	10
	IFS i Institut „Ruđer Bošković“	rujan-svibanj	10
	PMF	rujan-svibanj	10
	FER	rujan-svibanj	10
Ostali poslovi	Organiziranje obilježavanja Dana škole	rujan-kolovoz	10
	Poslovi Državne mature	stalno	30
	Poslovi IB mature	stalno	50
	Rad u povjerenstvima za provedbu školskih ekskurzija, izleta i izvanučioničke nastave	rujan-ožujak	30
	Tim za kvalitetu	listopad-travanj	40
	Projekt e-Škole	listopad-svibanj	30
	Matematika za radoznale RADDAR	stalno	10
			1880

9. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKIH PEDAGOGA

Poslovi i zadaci	Vrijeme realizacije	Suradnici	Planirani sati
1. Planiranje i programiranje rada škole			
- izrada izvješća o realizaciji aktivnosti u školskoj godini 2021./2022. - izrada Godišnjeg plana i programa stručnog suradnika pedagoga - izrada i sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu za školsku godinu 2022./2023. - sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2022./2023. - sudjelovanje u izradi plana Školskih preventivnih aktivnosti - utvrđivanje kalendara školskih aktivnosti - rad u stručnim tijelima i povjerenstvima Škole - suradnja i savjetovanje u pripremi za sjednice Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća - opće planiranje i organiziranje rada te vođenje pedagoške dokumentacije - izrada kvartalnih i drugih izvješća, uređivanje statističkih podataka škole - planiranje praćenja i neposrednog rada s učenicima i roditeljima - sudjelovanje u izradi planova pripravničkog staža pripravnika - samovrednovanje rada stručne suradnice pedagoginje	rujan 2022. tijekom šk. godine kolovoz 2023.		390
2. Neposredni odgojno – obrazovni rad			
Rad s učenicima - sudjelovanje u komisiji za upis učenika u prvi razred SŠ (zaprimanje dokumentacije, organizacija i provedba dodatne provjere znanja) - formiranje razrednih odjela - identifikacija učenika s posebnim odgojno - obrazovnim potrebama (daroviti učenici i učenici s teškoćama u razvoju) - individualni rad s učenicima koji doživljavaju neuspjeh - individualni rad s učenicima rizičnog ponašanja - individualni rad s novoupisanim učenicima - prijavljivanje i pisanje preporuka za stipendije i fakultete	tijekom šk. godine		300
Praćenje i izvođenje odgojno – obrazovnog rada - uvid u nastavu, praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa i analiza - praćenje izvođenja izvannastavnih aktivnosti - praćenje vrednovanja učenika: provjeravanje i ocjenjivanje, ponašanje, rješavanje problema - praćenje i analiza izostanka učenika - praćenje uspjeha i napredovanja učenika	tijekom šk. godine		100

Savjetodavni rad pedagoga - grupni i individualni savjetodavni rad s učenicima - izrada i provedba pedagoških radionica - savjetodavni rad s roditeljima - savjetodavni rad s nastavnicima - savjetodavni rad s ravnateljem - suradnja sa stručnom službom Škole - sudjelovanje u provedbi školskog preventivnog programa - briga za razrednu klimu u razrednim odjelima - komunikacija putem oglasne ploče i mrežne stranice škole - poticanje učenika na uključivanje u humanitarne akcije - sudjelovanje u radu Vijeća roditelja i Vijeću učenika		tijekom šk. godine		400
Rad s nastavnicima i stručnim organima škole - individualni i/ili grupni savjetodavni rad s nastavnicima o razumijevanju razvojnih potreba učenika te poučavanje vještinama pružanja podrške učenicima i roditeljima - kontinuirana suradnja s razrednicima i ostalim nastavnicima u otkrivanju, praćenju i pomaganju učenicima s posebnim potrebama - suradnja i pomoć razrednicima u vođenju razrednog odjela (podrška u radu s roditeljima, prisustvovanje roditeljskim sastancima i informativnim razgovorima, podrška u pripremi sata razrednika) - redovita suradnja s ravnateljem i školskim psihologinjama vezano za organizaciju i unapređenje odgojno-obrazovnog rada - suradnja sa stručnim vijećima, sudjelovanje u radu Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća - održavanje predavanja i pedagoških radionica za nastavnike		tijekom šk. godine		150
3. Rad na profesionalnoj orijentaciji				
INDIVIDUALNO I GRUPNO - razgovor i savjetovanje učenika o njihovim profesionalnim željama i ciljevima - selekcija i organiziranje radionica s vanjskim suradnicima - sudjelovanje u organizaciji prezentacija pojedinih fakulteta u prostorima škole, prostorima fakulteta ili u on-line okruženju - informiranje o mogućnostima studija ili zaposlenja putem brošura, plakata, oglasnog panoa i organiziranih grupnih prezentacija		tijekom šk. godine		60
4. Školski preventivni programi				
- sudjelovanje u osmišljavanju i izvođenju Školskog preventivnog programa		tijekom šk. godine		100
7. Volonterske i humanitarne aktivnosti				
- poticanje učenika na uključivanje u humanitarne akcije - sudjelovanje u organizaciji i provedbi volonterskih i humanitarnih aktivnosti - suradnja s vanjskim organizacijama (udruge, javne ustanove,		tijekom šk. godine		30

zaklade) u provedbi volonterskih i humanitarnih akcija				
	8. Suradnja s vanjskim institucijama			
- suradnja s: Ministarstvom znanosti i obrazovanja; Gradskim uredom za obrazovanje, Zavodom za zapošljavanje i Centrom CISOK, Vladinim uredom za prevenciju zlorabe ovisnosti, Školskim dispanzerom i Centrima za mentalno zdravlje, različitim nevladinim udrugama, Centrima za socijalnu skrb, PU Zagrebačka, NCVVO		tijekom šk. godine		35
	9. Istraživački rad			
- sudjelovanje u istraživačkim projektima drugih ustanova vezanih uz područje odgoja i obrazovanja (Sveučilište u Zagrebu, MZO i dr.) - osmišljavanje i provedba istraživačkih projekata u školi		tijekom šk. godine		50
	10. Osobno stručno usavršavanje			
- sudjelovanje na stručnim vijećima, stručnim skupovima i seminarima Agencije za odgoj i obrazovanje i Ministarstva znanosti i obrazovanja - sudjelovanje na stručnom usavršavanju u ustanovi - sudjelovanje u IB seminarima - permanentno stručno usavršavanje putem praćenja stručne literature		tijekom šk. godine		60
	11. Ostali poslovi			
- informiranje i obavješćavanje učenika i nastavnika - organiziranje svečanosti u školi - uređivanje mrežne stranice škole - briga o školskoj dokumentaciji i pregled nastavničke dokumentacije - izrada i čuvanje učeničke dokumentacije - vođenje dokumentacije o radu - zamjenik ispitnog koordinatora		tijekom šk. godine		109
<i>Ukupno sati</i>				<i>1784</i>

Školska pedagoginja Jelena Raguž dio radnog vremena radi kao nastavnica nastavnog predmeta Škola i zajednica u drugim razredima, a školska pedagoginja Snježana Žibert dio vremena radi na poslovima zamjenika ispitnog koordinatora.

10. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKIH PSIHOLOGA

Poslovi i zadaci	Vrijeme realizacije	Planirani sati
1. Organizacijski poslovi, evidencija i evaluacija rada		
- izrada Godišnjeg plana i programa stručnog suradnika psihologa	rujan 2022.	269
- izrada i sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu za školsku godinu 2022./2023.		
- sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole za školsku godinu 2022./2023.		
- izrada plana Školskih preventivnih aktivnosti	tijekom	
- rad u stručnim tijelima, stručnim vijećima i povjerenstvima Škole	šk. godine	
- suradnja u pripremi i savjetovanje za sjednice razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća		
- izrada i pisanje Izvješća		
- planiranje i vođenje dokumentacije vezane uz rad školskog psihologa		
2. Rad s učenicima, roditeljima i nastavnicima		
Rad s učenicima		442
Individualni rad		
- upoznavanje s učenicima prvih razreda, informiranje o ulozi školskog psihologa		
- psihodijagnostika - konzultacije i razgovori s ciljem otkrivanja problema i utvrđivanje stanja učenika na području akademskih kompetencija, intelektualne razvijenosti, razvijenosti strategija učenja i motivacije, emocionalnog razvoja, socijalnih vještina i značajki ponašanja	tijekom	
- individualni savjetodavni rad s učenicima s: emocionalnim teškoćama, adolescentnim krizama, problemima ponašanja, obiteljskim teškoćama, teškoćama u adaptaciji i socijalizaciji, zdravstvenim teškoćama, problemima učenja, problemima ovisnosti	šk. godine	
- praćenje i pružanje podrške u ostvarivanju odgojno-obrazovnih uspjeha i boljeg školskog funkcioniranja učenika s posebnim potrebama (učenici s teškoćama u razvoju i daroviti učenici)		
Grupni rad s učenicima		
- podrška učenicima u prevladavanju stresnih i kriznih situacija, razvijanjem adekvatnih mehanizama suočavanja		
- planiranje i izvođenje psiholoških radionica		
- organiziranje predavanja i edukacija iz područja zaštite psihofizičkog zdravlja		
- komunikacija s učenicima putem oglasnog panoa, web stranice škole		
- organiziranje i provođenje preventivnih aktivnosti iz područja zaštite psihofizičkog zdravlja adolescenata		
- poticanje učenika na uključivanje u humanitarne akcije		

Rad s roditeljima

- savjetovanje i podrška roditeljima u prepoznavanju i razumijevanju razvojnih i individualnih potreba djeteta
- individualni savjetodavni i edukativni rad za sve roditelje učenika s problemima i prepoznatim teškoćama u funkcioniranju učenika
- sudjelovanje u radu roditeljskih sastanaka, savjetodavna predavanja i radionice (po potrebi)
- podrška roditeljima u razvoju komunikacijskih vještina i adekvatnih odgojnih postupaka (individualni i/ili grupni savjetodavni rad)
- izrada savjetodavnih i edukativnih materijala za roditelje
- uspostavljanje kontakta i suradnja s vanjskim stručnjacima i vanjskim institucijama potrebnim učenicima

tijekom
šk. godine

Rad s nastavnicima i stručnim organima škole

- individualni i/ili grupni savjetodavni rad s nastavnicima u razumijevanju razvojnih potreba učenika te poučavanje vještinama pružanja podrške učenicima i roditeljima
- kontinuirana suradnja s razrednicima i ostalim nastavnicima u otkrivanju, praćenju i pomaganju učenicima s teškoćama
- suradnja i pomoć razrednicima u vođenju razrednog odjela (podrška u radu s roditeljima, prisustvovanje roditeljskim sastancima i informativnim razgovorima, podrška u pripremi sata razrednika)
- planiranje i izvođenje edukativnih predavanja i radionica za nastavnike
- upućivanje nastavnika na literaturu iz područja psihologije
- redovita suradnja s ravnateljem i školskim pedagoginjama vezano za organizacijske poslove i kompletno unapređenje odgojno-obrazovnog rada
- suradnja sa stručnim vijećima, sudjelovanje u radu razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća

tijekom
šk. godine

3. Rad na profesionalnoj orijentaciji/karijerno savjetovanje

- individualno i grupno 80
- razgovor i savjetovanje učenika o njihovim profesionalnim željama i ciljevima
 - selekcija i organiziranje radionica s vanjskim suradnicima
 - sudjelovanje u organizaciji prezentacija pojedinih fakulteta u prostorima škole ili u online okruženju
 - informiranje o mogućnostima studija ili zaposlenja putem brošura, plakata, oglasnog panoa i organiziranih grupnih prezentacija

tijekom
šk. godine

4. Školski preventivni programi

- 340
- vođenje Povjerenstva za Preventivne programe
 - izvođenje preventivnih radionica i aktivnosti
 - planiranje, koordiniranje i organiziranje preventivnih aktivnosti koje provode vanjski suradnici

tijekom
šk. godine

5. Koordiniranje rada pomoćnika u nastavi

- | | | |
|---|--------------------|----|
| - suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i Gradskim uredom za obrazovanje | lipanj, rujan | 60 |
| - praćenje realizacije i kvalitete rada | | |
| - koordiniranje svih aktivnosti vezanih uz rad pomoćnika u nastavi | tijekom šk. godine | |
| - redovite konzultacije s pomoćnikom u nastavi i praćenje školskog funkcioniranja učenika | | |

6. Koordiniranje rada Vijeća učenika i Vijeća roditelja

- | | | |
|--|--|----|
| - organiziranje sastanaka Vijeća učenika i Vijeća roditelja | | 70 |
| - sudjelovanje u radu Vijeća i suradnja u provođenju planiranih aktivnosti | | |

7. Koordiniranje volonterskih i humanitarnih aktivnosti

- | | | |
|--|--|----|
| - poticanje učenika na uključivanje u humanitarne akcije | | 60 |
| - organiziranje i provedba volonterskih i humanitarnih aktivnosti | | |
| - suradnja s vanjskim organizacijama (udruge, javne ustanove, zaklade) u provedbi volonterskih i humanitarnih akcija | | |

8. Suradnja s vanjskim institucijama

- | | | |
|--|--------------------|----|
| - redovita suradnja sa Službom za školsku i adolescentnu medicinu | | 45 |
| - koordiniranje suradnje s ostalim stručnjacima u području mentalne, zdravstvene i socijalne skrbi u lokalnoj zajednici | | |
| - suradnja s: Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Gradskim uredom za obrazovanje, Zavodom za zapošljavanje i Centrom CISOK, Vladinim uredom za prevenciju zlorabe ovisnosti, Centrima za mentalno zdravlje, različitim nevladinim udrugama na programima prevencije, Centrima za socijalnu skrb, Filozofskim fakultetom i Sveučilištem grada Zagreba, PU Zagrebačka, NCVVO, Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom | tijekom šk. godine | |

9. Istraživački rad

- | | | |
|--|--------------------|----|
| - vođenje i organiziranje rada s učenicima uključenim u razne projekte (<i>Erasmus akreditacija - projekt STEPS; Učimo o Belgiji kroz 5 osjetila; MIOC Media Corner; Otpornost se množi dijeljenjem; Volim...; Food as a way to know local culture; Miočanski anđeli i licitari; XVič</i>) | | 82 |
| - sudjelovanje u istraživačkim projektima drugih ustanova vezanih uz područje školske psihologije (Sveučilište u Zagrebu, MZO, NCVVO, IDIZ i dr.) | tijekom šk. godine | |
| - osmišljavanje i provedba istraživačkih projekata u školi | | |

10. Osobno stručno usavršavanje

- | | |
|--|--------------------|
| - sudjelovanje na stručnim vijećima, stručnim skupovima i seminarima Agencije za odgoj i obrazovanje i Ministarstva znanosti i obrazovanja | 60 |
| - sudjelovanje na seminarima, edukacijama i predavanjima sekcije školskih psihologa Hrvatskoga psihološkog društva i Hrvatske psihološke komore, na stručnim i znanstvenim skupovima u organizaciji znanstvenih ustanova | tijekom šk. godine |
| - permanentno stručno usavršavanje putem praćenja stručne literature | |

11. Ostali poslovi

- | | |
|--|--------------------|
| - informiranje i obavješćavanje učenika i nastavnika | 50 |
| - organiziranje svečanosti i događanja u školi (Čuvari nacionalne i kulturne baštine; Dan otvorenih vrata XV. gimnazije; Predstavljanje fakulteta) | tijekom šk. godine |
| - rad u različitim povjerenstvima | |
| - vođenje studentske prakse studentima psihologije (Sveučilište u Zagrebu) | |
| - mentorstvo pripravnicima školskim psiholozima/nastavnicima psihologije | |
| <i>Ukupno sati</i> | <i>1558</i> |

Školske psihologinje dio radnog vremena rade kao nastavnice Psihologije u trećim razredima (Sanja Vučetić, prof. savjetnik – 210 sati godišnje; Zrinka Pandžić, prof. – 210 sati godišnje).

11. PROGRAM RADA VODITELJA IB MYP PROGRAMA U XV. GIMNAZIJI

Organizacija IB MYP nastave

rad s nastavnicima MYP-a na timskom planiranju i provođenju programa
osiguranje nastavnicima potpune i odgovarajuće IB publikacije
informiranje profesora o relevantnim informacijama za program te o svim promjenama vezanim za program
koordiniranje sudjelovanje nastavnika na MYP seminarima i stručno usavršavanje
informiranje novih nastavnika o svim odgovarajućim vidovima programa
organiziranje redovitih mjesečnih sastanka nastavnika, razrednika i voditelja područja prožimanja sa svrhom planiranja nastave
organiziranje formalnih postupaka za modernizaciju i vrednovanje programa
osiguranje nastavnicima i učenicima pomoć i vodstvo u izradi projekta drugog razreda (Personal Project)
osiguranje provođenje koncepta internacionalizacije u svim nastavnim područjima
pregledavanje pedagoške dokumentacije za učenike MYP-a
praćenje uspjeha i realizacije programa MYP-a
organiziranje zamjena, dežurstva, ispitnih odbora, komisije i sl. u okviru MYP-a
organiziranje predavanja iz područja zdravstvenog odgoja, ekologije i ostalih aktualnih tema, prema potrebi
organiziranje interne radionice za profesore u MYP-u radi boljeg provođenja programa (prema potrebi)

2. Rad na pedagoškoj dokumentaciji i literaturi vezanoj za IB MYP

osiguranje svih relevantnih IB materijala potrebnih za nastavu
organizacija dosjea učenika
organizacija vođenja propisane pedagoške dokumentacije (razredne knjige, matične knjige, matičnog registra, svjedodžbi i obavijesti o uspjehu učenika)
suradnja s nastavnicima i knjižničarima u vezi nabavke knjiga i opremanja knjižnice za potrebe IB nastave i učenika

3. Kontakti s IBO organizacijom:

komuniciranje s IBMYP uredom u Ženevi i područnim uredom u Hagu
vođenje dokumentacije o korespondenciji s IBO organizacijom
prenošenje nastavnicima i učenicima sve odgovarajuće informacije primljene od IB organizacije
pridonosnje organizaciji i provođenju redovnog postupka vrednovanja programa
organizacija sudjelovanja nastavnika na IB seminarima prema planu i programu IBO iz Ženeve
korespondencija sa Katrin Fox, regionalnim menadžerom u IB-u zaduženom za pomoć IB školama

4. Kontakti s učenicima i roditeljima:

daje informacije o programu zainteresiranim učenicima i roditeljima
savjetovanje učenika i roditelja o ciljevima, zadacima i zahtjevima IB programa
sudjeluje pri raspisivanju natječaja za upis učenika u MYP i organizaciji upisa
osigurava potrebnu dokumentaciju i kontakte pri prelasku učenika u/iz drugih

škola

osigurava potrebne informacije o MYP-u roditeljima, kako u osobnom kontaktu, tako i putem odgovarajuće dokumentacije
organizira i prati održavanje redovnih roditeljskih sastanaka
prati izvješćivanje roditelja o uspjehu učenika
sudjelovanje u radu IB Vijeća roditelja

4. Kontakti s ostalim dijelovima škole i odgojno obrazovnim institucijama:

organizacija i vođenje sastanaka vijeća nastavnika IBMYP-a
suradnja s IBO centralnim uredom iz Ženeve, ispitivačkim uredom (IBCA) iz Cardiffa, regionalnim uredom iz Ženeve i drugim relevantnim IB uredima
suradnja s koordinatorima IB programa u drugim školama
suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja RH
suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje
suradnja s Agencijom za znanost i visoko obrazovanje – Središnjim prijavnim uredom
sudjelovanje u radu stručno razvojne službe XV. gimnazije
rad u upisnoj komisiji
rad na izradi godišnjeg školskog kurikulumu, plana i programa škole i godišnjeg izvješća
sudjelovanje u „odabiru kadrova“ za IB npr. razgovori na engleskom jeziku sa potencijalnim kandidatima za rad u IB programu
financijski poslovi vezani za IB (priprema podataka računovodstvu oko uplata IB-u i uplata učenika)
redovno obavještava ravnatelja o radu MYP-a
koordinira rad MYP-a s IBDP programom i nacionalnim programom XV. gimnazije
sudjeluje u organizaciji stručne i učeničke razmjene s drugim školama
suradnja sa školama koje nude isti program

Dodatna zaduženja profesora u IB MYP programu

Voditelj Personal Projecta

Voditelj društveno korisnog rada

Vođenje međupredmetne teme „Pristupi učenju“

Darija Kos, prof.
Sylvia Franić, prof.
dr.sc. Zrinka Mavračić, prof.
savjetnik

Voditelji predmetnih grupa u IB MYP

Language A (engleski i hrvatski j.)
Language B (engleski, hrvatski, njemački,
francuski jezik)
Sciences (biologija, kemija, fizika)
Umjetnost i Tehnologija

Društveni predmeti, TZK
Matematika

Senka Škrnjug, prof.

Sandra Markota Sever, prof.
Zrinka Topličan, prof.
Kristina Rismondo, prof.
mentor
Filip Vrbanec, prof.
Aneta Copic, prof. izvrsni
savjetnik

12. PROGRAM RADA VODITELJA IB DP PROGRAMA U XV. GIMNAZIJI

1. Organizacija IB DP nastave

- intervju s učenicima radi odabira predmeta i promjene predmeta
- formiranje predmetno razrednih grupa
- suradnja na izradi rasporeda sati
- organizacija nastave jezika A za strane učenike
- angažiranje i rad s vanjskim suradnicima u programu

2. Rad na pedagoškoj dokumentaciji i literaturi vezanoj za IB DP

- osiguranje svih relevantnih IB materijala potrebnih za nastavu
- organizacija dosiea učenika
- organizacija vođenja propisane pedagoške dokumentacije (razredne knjige, matične knjige, matičnog registra, svjedodžbi i obavijesti o uspjehu učenika)
- priprema relevantne dokumentacije za prijave na fakultete
- nostrifikacija IB diploma
- suradnja s nastavnicima i knjižničarima u vezi nabavke knjiga i opremanja

knjižnice za potrebe IB nastave i učenika

3. Organizacija IB ispita

- organizacija internih ispita na kraju prvog i drugog polugodišta
- organizacija slanja predmetnih radova učenika za jesenski rok
- organizacija završnih IB ispita / mature za učenike završnog razreda u

svibnju 2023. godine (registracija u listopadu, prikupljanje i slanje radova iz svih predmeta u ožujku i travnju, maturalnih radnji u ožujku, organizacija usmenih ispita iz jezika u siječnju, veljači i ožujku i završnih pismenih ispita u svibnju)

- registracija učenika IB programa u NISPVU sustav, prijava izbornih predmeta DM
- unos podataka u NISPVU sustav (s ispitnim koordinatorom)

4. Kontakti s roditeljima i učenicima

- savjetovanje učenika o ciljevima, zadacima i zahtjevima IB programa
- odabir predmeta, promjene predmeta, promjene razina učenja
- sudjelovanje na roditeljskim sastancima i individualni kontakti s roditeljima na njihov zahtjev kao i na poziv
- sudjelovanje u radu IB Vijeća roditelja
- savjetovanje učenika i roditelja o nastavku školovanja u zemlji i inozemstvu
- organiziranje prezentacija stranih fakulteta

- popunjavanje aplikacija i potrebnih dokumenata za prijave na fakultete
- 5. Organizacija i vođenje sastanaka vijeća nastavnika IBDP-a i zajedničkog IB programskog vijeća
- 6. Rad na petogodišnjoj evaluaciji programa, obnovi licence za izvođenje programa: obnova pravilnika, izrada programa, provođenje ankete o samovrednovanju
- 7. Organizacija sudjelovanja nastavnika na IB seminarima prema planu i programu IBO iz Geneve
- 8. Suradnja s IBO centralnim uredom iz Geneve, ispitivačkim uredom (IBCA) iz Cardiffa, regionalnim uredom iz Geneve i drugim relevantnim IB uredima
- 9. Suradnja s koordinatorima IB programa u drugim školama
- 10. Suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja RH
- 11. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje u vezi nostrifikacija IB diploma
- 12. Suradnja s Agencijom za znanost i visoko obrazovanje – Središnjim prijavnim uredom
- 13. Sudjelovanje u radu stručno pedagoške službe XV. gimnazije
- 14. Organizacija rada upisne komisiji
- 15. Rad na izradi godišnjeg školskog kurikulumu, plana i programa škole i godišnjeg izvješća
- 16. Sudjelovanje u „odabiru kadrova“ za IB
- 17. Financijski poslovi vezani za IB (priprema podataka računovodstvu oko uplata IB-u i uplata učenika)

13. PLAN I PROGRAM RADA ISPITNOG KOORDINATORA

SADRŽAJ RADA	VRIJEME	SURADNICI	PLANIRANO SATI
- informiranje učenika o sustavu vanjskog vrjednovanja, zadatcima i ciljevima	rujan	razrednici	10
- utvrđivanje popisa učenika s potrebom prilagodbe ispita	listopad	razrednici	30
- savjetovanje učenika o odabiru izbornog dijela državne mature	listopad - siječanj	pedagog, razrednici	50
- prijave učenika za ispite državne mature u ljetnom roku	prosinac – veljača	razrednici, pedagog	50
- informiranje nastavnika o sustavu, zadatcima i ciljevima vanjskog vrjednovanja	tijekom godine	ravnatelj	20
- surađivanje s roditeljima u savjetovanju učenika	tijekom godine	ravnatelj, razrednici, pedagog	40
- osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike	tijekom godine	ravnatelj	20
- unošenje podataka u Središnji registar državne mature	tijekom godine		50
- organizacija provedbe ispita	svibanj - kolovoz	ravnatelj	200
- zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala	svibanj – kolovoz	ravnatelj	100
- određivanje i pripremanje prostorija za provođenje ispita	svibanj – kolovoz	ravnatelj	100
- nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupka provedbe ispita	svibanj – kolovoz	ravnatelj	100
- sastajanje s dežurnim nastavnicima, upućivanje istih u njihove dužnosti, obveze i odgovornosti te predaja potrebnog materijala	svibanj – kolovoz	ravnatelj	50
- povrat ispitnih materijala Centru	svibanj – kolovoz		50
- sudjelovanje na savjetovanjima koje organizira NCVVO	prema pozivu		20

14. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTVA

AKTIVNOSTI	VRIJEME PROVEDBE
- utvrđivanje popisa učenika kojima je potrebna prilagodba ispitne tehnologije	do siječnja
- utvrđivanje popisa učenika na temelju zaprimljenih prijava	do početka veljače
- utvrđivanje konačnog popisa učenika koji su ispunili uvjete za polaganje državne mature	po završetku nastavne godine
- razmatranje i odlučivanje o opravdanosti naknadne prijave ispita, promjeni prijavljenih ispita i odjavi ispita	prema vremeniku Centra svibanj – kolovoz
- organizacija ispita državne mature	
- odlučivanje o opravdanosti nepristupanja učenika polaganju ispita	tijekom ispitnih tjedana
- praćenje provedbe ispita državne mature i nazočnost na ispitnim mjestima	tijekom ispitnih tjedana
- zaprimanje i rješavanje prigovora učenika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita	prema zaprimljenim prigovorima
- zaprimanje, rješavanje i utvrđivanje opravdanosti prigovora učenika na rezultate ispita i ocjene	prema zaprimljenim prigovorima
- utvrđivanje popisa učenika na temelju zaprimljenih prijava za jesenski ispitni rok	prema vremeniku Centra

15. PLAN I PROGRAM RADA VODITELJA DRUŠTVENO KORISNOG RADA U IB MYP-u

Društveno koristan rad je dio IBMYP nastavnog plana i programa. Svaki učenik u 1. (MYP4) i 2. (MYP5) razredu dužan je obaviti dvije aktivnosti / projekte u svakoj školskoj godini. Aktivnosti uključuju rad s izvanškolskim organizacijama i rad u školskim projektima. Učenici sami odabiru i odlučuju gdje, kada i u kojoj će aktivnosti sudjelovati. Voditelj mora odobriti svaku aktivnost.

Ciljevi

Društveno koristan rad omogućuje našim učenicima da razvijaju svijest o lokalnim, nacionalnim i globalnim pitanjima s kojima se mogu susresti. Svake godine se aktivnosti i projekti mijenjaju prema odabiru učenika ili ponuđenim aktivnostima. Nakon volontiranja svaki učenik predaje izvještaj o svom iskustvu. Konačno, svakom učeniku se dodjeljuje certifikat za njegov ili njezin obavljeni rad.

Planirani raspored za 2022./23.

Rujan:

1. Objašnjenje i podjela Service Handbook (guide) učenicima.
2. Prikupljanje potpisanih suglasnosti od strane roditelja.
3. Objavljivanje relevantnih informacija na oglasnoj ploči u M hodniku (tijekom cijele školske godine).
4. Nastavni profesori planiraju ideje za društveno korisne radove u sklopu sa nastavnim planovima i kurikulum.
5. Praćenje učeničkog rada, podsjetnici za učenike i najava novih aktivnosti koje se nude tijekom cijele školske godine.

Od listopada do siječnja:

1. Upis i odobravanje **prvog** društveno korisnog rada.
 2. Svaki učenik pojedinačno obavlja svoj društveno koristan rad prema dogovorenom vremenu, datumu i lokaciji.
 3. Završetak i prikupljanje prvog izvještaja o dogovorenom društveno korisnom radu s dokazima i svojim mišljenjem. Rok za predaju je veljače 2023.
- Od veljače do lipnja:

1. Upis i odobravanje **drugog** društveno korisnog rada.
2. Svaki učenik pojedinačno obavlja svoj društveno koristan rad prema dogovorenom vremenu, datumu i lokaciji.
3. Završetak i prikupljanje drugog izvještaja o dogovorenom društveno korisnom radu s dokazima i svojim mišljenjem. Rok za predaju je lipnja 2023.

U lipnju:

Voditelj društveno korisnog rada će pročitati sve izvještaje od strane učenika te će dodijeliti certifikat za sudjelovanje.

Primjeri ustanova izvan škole u kojima učenici mogu sudjelovati:

1. Dječji dom Zagreb
2. Crveni križ
3. Hrvatski savez Slijepih (Vinko Bek)

4. Tiflološki muzej
5. Pučka kuhinja
6. Projekt Erasmus+

Primjeri školskih aktivnosti za sudjelovanje:

1. Dan škole (π day)
2. Personal Project festival
3. Božićni sajam i predstava
4. Dan otvorenih vrata
5. Pomoć svakom profesoru u školi
6. Pomoć u knjižnici
7. UNICEF projekt-Škole za Afriku (Etiopija)
8. Mjesec Frankofonije u Hrvatskoj
9. Dojdi osmaš
10. Uređenje škole

Sudjelovanje u aktivnosti ovisi o epidemiološkoj situaciji. One se organiziraju u dogovoru s Service voditeljem, MYP koordinatorom i školom.

DRUŠTVENE AKTIVNOSTI, TERENSKA NASTAVA I PROJEKTI PLANIRANI ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023. ZA UČENIKE U IB MYP PROGRAMU (1M,1N,2M,2N)

U okviru IBMYP programa učenici će osim redovnog rada sudjelovati i u sljedećim projektima, izletima, vannastavnim aktivnostima ovisno o epidemiološkoj situaciji.

U tijeku ove školske godine dio učenika i nastavnika će sudjelovati u Erasmus + projektu sa školom IES Clara Campoamor Rodriguez iz Zaragoze - i to programi job shadowing kao i razmjena učenika u drugom polugodištu (veljača , ožujak ili travanj 2023.)

U tijeku ove školske godine dio učenika i nastavnika će sudjelovati u akreditiranom Erasmus+ projektu STEPS. Učenici će imati projektne sastanke u školi svaka dva tjedna, sudjelovati na radionicama unutar ili izvan škole, a planirane su i dvije grupne mobilnosti od sedam dana (jesen i proljeće). U okviru istog projekta nastavnici će ići na strukturirane tečajeve i job shadowing.

Ove školske godine planira se u okviru predmeta Engleski jezik slobodna aktivnost Book club, u prvom redu namijenjena je učenicima 2MN razreda ali bi bilo dobro i da se eventualno pridruže učenici 3MN kao i učenici iz nacionalnog PMG programa.

U listopadu 2022. planira se jednodnevna stručna ekskurzija svih učenika 1MN i 2MN razreda.

U okviru predmeta Hrvatski jezik učenici će tijekom školske godine aktivno sudjelovati u radu i aktivnostima školske knjižnice, sudjelovati na školskim priredbama i događanjima. Učenici će posjećivati kazališta i odlaziti na predstave te druge prigodne

manifestacije koje su vezane uz program. Obilježavat ćemo značajne datume vezane uz jezik i književnost (Međunarodni dan materinskog jezika, Dani hrvatskoga jezika, Mjesec hrvatske knjige, Svjetski dan knjige, 150. godišnjica Matoševa rođenja) izradom plakata, čitanjem prigodnih tekstova, literarnim stvaralaštvom, gledanjem video priloga i sličnim aktivnostima. U skladu s mogućnostima u školi bismo organizirali druženje s književnicima i kulturnim djelatnicima (Davor Rostuhar, Ivana Bodrožić, Miro Gavran itd.). U sklopu projekta Mjesec hrvatske knjige (voditeljice Senka Škrnjug i Mirela Furdin) učenici će raspravljati o važnosti i koristi čitanja književnih djela, o utjecaju društvenih mreža i suvremenih komunikacijskih tehnologija na čitalačke navike te će pisati sastavke na zadanu tematiku. Osim toga, provodit će ankete o čitanju i o korištenju društvenih mreža u svojim razredima te usmeno izlagati o knjigama po vlastitom izboru.

Tijekom školske godine u okviru predmeta Hrvatski jezik , Engleski jezik te Drama učenici će posjećivati kazališne predstave, izložbe, manifestacije i događanja vezana uz navedene predmete te njihov plan i program.

Tijekom školske godine učenici će posjetiti i nekoliko aktualnih izložbi i stalnih postava muzeja u okviru predmeta Likovna umjetnost i Tehnologija. Planira se suradnja s Tehničkim muzejom (Tehnologija, likovna umjetnost) i Modernom galerijom (likovna umjetnost) u svrhu realizacije projekata.

Tijekom školske godine učenici će, ako to dozvoli epidemiološka situacija, posjetiti nekoliko koncerata u okviru predmeta Glazbena umjetnost. Odabir koncerata bit će usklađen s Godišnjim planom i programom rada, a zbog prilagođavanja kalendaru koncertne sezone nije ga moguće detaljno predvidjeti. U suradnji s učenicima nacionalnog programa, učenici će imati mogućnost sudjelovati u projektima predviđenim školskim Kurikulumom: MIOC Media Corner, Volim... i #Behind The Scenes.

Tijekom školske godine učenici će, ako to dozvoli epidemiološka situacija, posjetiti nekoliko kazališnih predstava u okviru predmeta Drama. Jedna od planiranih predstava trebala bi biti u kazalištu slijepih, a druga po izboru, ovisno o kalendaru kazališne sezone. Ukoliko to ne bude moguće, učenice će pogledati barem dvije predstave online.

Učenici će, također ovisno o epidemiološkoj situaciji, pripremiti i prikazati predstavu povodom Božića ili Dana škole.

Tijekom školske godine učenici će s profesoricom **francuskoga jezika** sudjelovati u sljedećim aktivnostima:

26.9. obilježiti *Europski dan jezika*

9.5. obilježiti *Dan Europe*

25. 5 *Međunarodni dan Afrike*

od rujna 2022. do svibnja 2023. sudjelovati u Projektu "*Učimo o Belgiji kroz 5 osjetila*"

od rujna 2022. do svibnja 2023. sudjelovati u Projektu: *FLEDD Le Français Langue Étrangère + Le Développement Durable - Plurilinguizam za promjenu svijeta* u mjesecu ožujku pripremati se za *Dane Frankofonije*
od rujna 2022. do svibnja 2023. sudjelovati u radionicama i humanitarnim akcijama UNICEF-ovog programa *Škole u Africi - za škole u Etiopiji*
učenici će posjeti Francuski Institut u Zagrebu - *La Médiathèque*, kao i aktualne izložbe, kazališne i kino predstave
tijekom školske godine učenici će se pripremati za polaganje Međunarodnog certificiranog ispita iz francuskoga jezika "*DELF scolaire*" razine A1, A2, B1 i B2, a u travnju i svibnju 2023. godine i pristupiti istom
tijekom školske godine učenici će se pripremati za Natjecanja iz francuskoga jezika

Tijekom školske godine učenici će s profesoricama **njemačkoga jezika** sudjelovati u sljedećim aktivnostima u školi:
obilježavanje Europskog dana jezika (26.9.) izradom plakata 'Njemačko oko nas'
priprema i održavanje božićnog sajma u duhu tipično njemačkog adventa te izrađivati čestitke te pjevati božićne pjesme te pripremiti njemačke kolačiće ('Plätzchen')
obilježavanje Dana sjećanja na holokaust
priprema za međunarodno priznati certifikat/ispit iz njemačkog jezika 'Deutsches Sprachdiplom' - DSD 1 (razina B1) i DSD 2- (razina B2/C1). Posebnost je što učenici imaju mogućnost interakcije s izvornim govornikom, gospodinom Florianom Keidelom.
Tijekom školske godine učenici će sa svojim profesoricama njemačkog jezika uz redovitu nastavu posjetiti prigodne izložbe, manifestacije, eventualno projekcije filmova Goethe Instituta i Austrijskog kulturnog foruma u Zagrebu. Planirani su i posjeti muzeju, kazalištu i kinu, ako izložbe, predstave i filmovi odgovaraju tematskim cjelinama koje se obrađuju tijekom nastave. Sve aktivnosti ovise o epidemiološkoj situaciji u HR, preporuci Nacionalnog stožera za civilnu zaštitu te uputama Ministarstva znanosti i obrazovanja.
U siječnju 2023., zainteresirani učenici mogu sudjelovati na školskom natjecanju iz njemačkog jezika u više kategorija te se tako kvalificirati za daljnje razine natjecanja.

Tijekom školske godine učenici će s profesoricama **engleskoga jezika** sudjelovati u sljedećim aktivnostima u školi:
obilježavanje Europskog dana jezika (26.9.)
prigodne aktivnosti vezane uz smrt kraljice Elizabete II, Halloween, Božić, Novu godinu, Uskrs
obilježavanje Svjetskog dana gramatike (4.3.)

U okviru nastave geografije planira se terenski rad u gradu Zagrebu (funkcije različitih dijelova grada) za učenike 2M i 2N razreda. Učenici će biti podijeljeni u parove, te samostalno odabrati termin terenskog obilaska zadanog dijela grada. Aktivnost je planirana za ožujak.

Učenici će zajedno s učenicima nacionalnog programa sudjelovati na natjecanjima iz fizike, za što će ih posebno pripremati profesorica fizike u obliku konzultacija.

Učenici će zajedno s učenicima nacionalnog programa sudjelovati na natjecanjima iz matematike u organizaciji Hrvatskog matematičkog društva, Agencije za odgoj obrazovanje i Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske. Također će sudjelovati i na međunarodnom natjecanju Math athletes u suradnji s American school Zagreb

U okviru nastave engleskog jezika učenici će tijekom siječnja i veljače 2023. pisati pjesme na engleskom jeziku i izraditi pjesmarice te će svoje pjesmarice prikazati na izložbi u školskoj knjižnici.

U periodu od 1.rujna 2022. do 14.ožujka 2023. svi učenici 2M i 2N razreda raditi će na tzv. **Personal Projectu** koji je obavezan za sve učenike završne godine IBMYP programa te se ocjenjuje kao i svaki drugi predmet.

Dana 14. ožujka 2023. održat će se Personal Project festival, ovisno o epidemiološkoj situaciji, na kojem će učenici 2M i 2N razreda predstaviti svoje projekte učenicima i profesorima IBMYP-a .

U svibnju 2023. grupa učenika IBMYP-a sudjelovati će u manifestaciji „**Dojdi osmaš**“, Zagreb te zove! u svrhu promocije programa i škole zajedno sa učenicima nacionalnog programa XV. gimnazije ako Gradski ured za obrazovanje tu manifestaciju opet organizira

Početak svibnja 2023. planira se dvodnevni izlet za sve učenike MYP-a. Destinacija će naknadno biti određena.

U svibnju 2023. petnaestak učenika 1MN i 2MN programa sudjelovati će u Danima otvorenih vrata naše škole ako to dozvoli epidemiološka situacija.

Tijekom svibnja i lipnja 2023. svi učenici 1M i 1N razreda sudjelovati će u interdisciplinarnom projektu predmeta Geografija i Kemija pod nazivom Voda i zagađenje vode

Tijekom svibnja i lipnja 2023. svi učenici 2M i 2N razreda sudjelovati će u interdisciplinarnom projektu predmeta Biologija i Matematika pod nazivom 1m2 naše zajednice gdje će na terenu obavljati mjerenja biljnih populacija i poslije obrađivati dobivene podatke statističkim metodama naučenim na matematici, čime će osnažiti svoj osjećaj interdisciplinarnosti

U lipnju 2023. nakon završetka nastave planira se fakultativna stručna ekskurzija u London za učenike 2MN razreda.

16. PLAN I PROGRAM RADA VODITELJA MEĐUPREDMETNE TEME PRISTUPI UČENJU (ATL – Approaches to Learning) ZA IB MYP

ATL je obavezan i ključan dio IBMYP kurikulumu integriran na specifičan način u sve njegove sastavnice i eksplicitno poučavan kroz sve predmete i širje. S obzirom da pruža temelje za samostalno cjeloživotno učenje i razvoj učenika u smjeru predviđenom programom, za njega je od izuzetne važnosti: „MYP is ATL“ (Christy Dervishi, MYP - Category 3 - Building self-directed learners through approaches to learning (English) workshop in Zagreb from Friday, June 3, 2022 to Sunday, June 5, 2022.)

Ciljevi:

„Tijekom vremena učenici trebaju razviti jasno i sofisticirano razumijevanje kako najbolje uče i kako mogu ocijeniti efikasnost svog učenja. Takav način samoregulirajućeg (samostalnog i autonomnog) učenja pomaže učenicima:

- samostalno promišljati o vlastitom učenju (metakognitivno)
- razumjeti raznolikost ljudskih potreba pri učenju
- ocijeniti i pružiti dokaze o svom učenju
- ostvariti ishode predviđene u pojedinim predmetnim skupinama
- dijeliti odgovornost za stvaranje produktivne, suradničke i sigurne okoline za učenje
- razvijati smjelost za isprobavanje novih strategija i istraživanje novih koncepata i konteksta za učenje
- pripremiti se za daljnje školovanje i odgovorno sudjelovanje u lokalnom i globalnom okruženju“

(„MYP: From principles into practice“. IBO. Cardiff, UK. 2014. Pp.21)

Poslovi voditelja:

Planiranje:

1. Razgovori s predmetnim nastavnicima o promjenama u predmetnim kurikulumima vezanim uz ATL (na početku nastavne godine i po potrebi)
2. Provedba i analiza ulaznih anketa s učenicima
3. Analiza ukupnog stanja
4. Izrada detaljnog godišnjeg horizontalnog plana provođenja aktivnosti ATL-a po predmetima, skupinama vještina i vještinama (u suradnji s predmetnim nastavnicima)
5. Izrada godišnjeg vertikalnog plana provođenja aktivnosti ATL-a uz razine postignuća za pojedinu godinu

Praćenje i dokumentiranje:

6. Izrada i praćenje on-line dokumentacije provođenja aktivnosti ATL-a u pojedinim razredima po predmetima i po indikatorima vještina
7. Analiza provedenih aktivnosti, usporedba s planom i podnošenje izvješća 4 puta godišnje
8. Organizacija panoa u hodniku gdje su učionice MYP-a

Koordiniranje i podrška:

9. Podrška nastavnicima u provođenju ATL-a unutar njihovih predmeta
10. Podrška učenicima kao osoba za kontakt i pomoć u radu na problemima vezanim uz ATL
11. Koordinacija rada nastavnika u smislu ostvarivanja vertikalnih ciljeva ATL-a.

12. Podrška učenicima u dijelu Personal projecta koji se odnosi na ATL (barem jedno održano predavanje godišnje)
13. Usklađivanje radionica održavanih na razini Stručne službe s potrebama ATL-a
14. Organizacija i ažuriranje korištenih materijala na nekoliko razina za buduće korištenje
15. Sudjelovanje na seminarima i radionicama koje organizira IBO o ATL-u (kategorija 3)

Evaluacija i usklađivanje:

16. Provedba i analiza izlaznih anketa s učenicima
17. Analiza i evaluacija provedenih aktivnosti prema dokumentaciji, usporedba s planiranim i utvrđivanje slabih točaka
18. Priprema temelja za izradu novog horizontalnog plana (na godišnjoj razini)

17. PLAN I PROGRAM RADA VODITELJA CAS AKTIVNOSTI (IB DP)

CAS = CREATIVITY, ACTIVITY, SERVICE, tj. obavezne izvannastavne aktivnosti iz područja kreativnosti, sporta i dobrovoljnog rada za zajednicu u IBDPu

1. ORGANIZACIJA CASa - rujan:

- dogovori s voditeljima
- dogovori s voditeljima - vanjskim suradnicima
- dogovori sa socijalnim ustanovama

2. RASPOREĐIVANJE UČENIKA – rujan/listopad:

- izrada individualne kombinacije CAS aktivnosti - razgovori s učenicima
- evidentiranje CAS-a
- odvođenje grupa za Service u svaku socijalnu ustanovu

4. PRAĆENJE CASa – tijekom godine:

- praćenje individualne realizacije CAS-a tri puta godišnje za 100 učenika
- posjećivanje i praćenje rada svih grupa CAS-a
- praćenje učeničke dokumentacije CAS-a
- organiziranje završne prezentacije CAS-a

5. VREDNOVANJE CAS-a I PISANJE IZVJEŠĆA

- vrednovanje individualne realizacije CAS-a za sve učenike (3MN u studenom, siječnju i svibnju; 4MN u studenom, veljači i ožujku)
- pisanje individualnih izvješća o realizaciji programa CAS-a za učenike završnog razreda

6. PRAĆENJE SVIH TISKANIH IB MATERIJALA i web stranice MY IB

1. CAS AKTIVNOSTI

VODITELJI

Dramska grupa	vanjski suradnik Silvio Vovk
Pop-rock grupa	vanjska suradnica Jadranka Ivaniš YaYa
Model United Nations	vanjski suradnik Filip Kokotović
IB godišnjak	Lada Silađin, prof.
Globe grupa	Mihaela Marceljak Ilić, prof. mentor
Pričam ti priču	Gordana Sedlar, dipl.oec
Keramičarska grupa	vanjska suradnica Diana Sokolić, akademska slikarica
Origami grupa	vanjska suradnik Ivan Glas
Debatna grupa MIJOC	Danijel Mrvelj, prof.

Foto grupa

učenik 4.M razreda Fran Jukić

Book club

Darija Kos, prof.

2. SPORTSKE AKTIVNOSTI

1. Aerobik u fitness centru "Jump" Damir Brajković, prof.
2. Fitness u centru "Jump" Damir Brajković, prof.

U školskoj godini 2022./2023. CAS aktivnosti će se održavati u živo i/ili na mreži prema planu i programu skupine i epidemiološkoj situaciji.

3. DRUŠTVENO - SOCIJALNI RAD:

1. Posjeta umirovljenicima u Domu umirovljenika „Maksimir” i „Medveščak”
2. Druženje s vršnjacima u Centru za odgoj djece i omladine Dubrava
3. Druženje s vršnjacima u Centru za odgoj i obrazovanje „Vinko Bek”
4. Druženje s vršnjacima u Centru za odgoj i obrazovanje „Slava Raškaj”
5. Druženje s djecom iz Dječjeg doma Zagreb u Nazorovoj ulici
6. . Druženje s djecom u dječjem vrtiću „Mali princ” na dvije lokacije: Laščinska cesta 17 i Jordanovac 17
7. Druženje s djecom u Anglo-američkom dječjem vrtiću „Zvezdice”, Petrova 119
8. Volontiranje u osnovnim školama Vladimira Nazora i Augusta Harambašića
9. Volontiranje u društvu za poboljšanje kvalitete života siromašne i nezbrinute djece Mali Zmaj
10. Sudjelovanje u projektu „Učimo o Belgiji kroz 5 osjetila” s Centrom za odgoj i obrazovanje Slava Raškaj, Zagreb i Centrom za odgoj i obrazovanje „Vinko Bek”
11. Sudjelovanje u UNICEF-ovom programu „Škole za Afriku” – Etiopija
11. Sudjelovanje u projektu „Upletimo se” Udruge OZANA, Udruge za promicanje socijalnog modela prema osobama s invaliditetom u društvu
12. Sudjelovanje u projektu Udruge „Class by class” za izgradnju škole u Tanzaniji
12. Sudjelovanje u projektu Udruge „Kolajna ljubavi” za projekt kumstava pomoću kojeg se brojna djeca školuju
13. Sudjelovanje u projektu Udruge „Marijini obroci” za projekt koja osigurava jedan obrok dnevno u školi za djecu Afrike

U školskoj godini 2022./2023. CAS – društveno socijalni rad provodit će se na mreži prema dogovoru i potrebama Institucija te prema planu i programu **IB predmeta putem Service learning-a.**

4. CAS-PROJEKTI:

Sudjelovanje u humanitarnoj utrci Terri Fox Run – rujan 2022.

Obilježavanje Međunarodnog dana mira – rujan 2022.

Obilježavanje Europskoga dana jezika – 26. rujan 2022.

Obilježavanje Međunarodnog dana starijih osoba – 1. listopada 2022.

Međunarodni dan nenasilja – 2. listopada 2022.

Obilježavanje Međunarodnoga dana tolerancije – 16. studeni 2022.

Sudjelovanje u obilježavanju Dana učitelja/nastavnika francuskoga jezika, studeni 2022.

Sudjelovanje u obilježavanju Francuske šansone u Samoboru, prosinac 2022.

Sudjelovanje na Xmas Bazar – prosinac 2022.

Valentinovo – 14. veljače 2023.

Međunarodni dan materinskog jezika 21. veljače 2023.

Obilježavanje Dana *Frankofonije* – ožujak 2023.

Svjetski dan poezije – 21. ožujka 2023.

Svjetski dan Downova sindroma – 21. ožujka 2023.

Obilježavanje Svjetskog dana voda - 22. ožujak 2023.

Obilježavanje Svjetskog dana zdravlja – 7. travanj 2023.

Obilježavanje Dana planeta Zemlje – 22. travanj 2023.

Obilježavanje Svjetskog dana Crvenog križa - 8. svibanj 2023.

Međunarodni dan biološke raznolikosti – 22. svibanj 2023.

Dan Afrike – 25. svibnja 2023.

Obilježavanje Dana Europe – svibanj 2023.

Školski kurikulum za IB program:

Učenici IB programa tijekom prvog i drugog razreda pohađaju jednu CAS tj. izvannastavnu aktivnost, a tijekom trećeg i četvrtog razreda po jednu aktivnost iz svakog od tri područja (kulturno-umjetničkog, sportskog i društveno-socijalnog rada).

Ciljevi sudjelovanja učenika u CAS programu su: razumjeti vlastite sposobnosti i ograničenja, odrediti ciljeve i strategije osobnog razvoja, prihvatiti nove uloge i izazove, razviti svijest i odgovornost prema drugim ljudima, zajednici u kojoj žive i okolišu, aktivno sudjelovati u zajedničkim projektima i društvenoj zajednici u kojoj žive.

Izvanučionička nastava:

CAS projekt će se realizirati u živo ili na mreži uz izvannastavne CAS aktivnosti i suradnju s drugim IB školama u Republici Hrvatskoj i izvan nje.

Sudjelovanja učenika na međunarodnim skupovima: sudjelovanje na mogućim Konferencijama Model United Nations na mreži u Beču/Londonu/Beogradu/Mostaru/Bratislavi ili Pragu.

18. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA U ŠKOLSKOJ KNJIŽNICI

1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST

1.1 Planiranje za ostvarivanje Godišnjeg plana i programa rada škole, sudjelovanje u planiranju izvannastavnih aktivnosti, projekata i sl., dokumentacija

1.2 Neposredni rad s učenicima IB i PM programa

- savjetodavni rad pri izboru knjižnične građe, rad na izvorima informacija, posudba i korištenje knjižnične građe, individualni i grupni rad s ciljem poticanja razvoja čitateljske kulture i osposobljavanja za intelektualnu prorađu izvora i kritičkog mišljenja, izrada karatoteke desiderata
- izvannastavne aktivnosti: Put u središte knjige, Spajalica

1.3 Suradnja s djelatnicima škole

- suradnja s ravnateljem i računovotkinjama zbog nabave knjižničnog fonda i opreme
- suradnja s tehničkim osobljem zbog poboljšavanja i održavanja uvjeta rada
- suradnja s ravnateljem i sudjelovanje u radu stručnih tijela škole te unapređivanje odgojno-obrazovanog rada škole suradnjom u aktivnostima i projektima te MMC-u

STRUČNA KNJIŽNIČNA DJELATNOST

- organizacija rada i koordinacija rada s knjižničarkom Gornjogradske gimnazije
- organizacijsko-administrativni poslovi (dnevnik rada, izrada iskaznica, izrada izvješća i statističkih podataka o poslovanju knjižnice)
- planiranje, nabava i stručna obrada knjižnične građe, zaštita knjižne građe
- promjena signatura prema novim UDK smjernicama
- izrada kataloga i biltena
- revizija, izlučivanje neaktualne i oštećene knjižnične građe i otpis
- naplata zakasnina i odštete za uništenu i otuđenu knjižničnu građu
- kontinuirano stručno usavršavanje knjižničarki

KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

- obilježavanje obljetnica i blagdana (Mjesec školskih knjižnica, Mjesec hrvatske knjige, Dan škole i dr.)
- planiranje, pripremanje i provođenje kulturnih manifestacija u knjižnici: susreti, tematske izložbe, javna čitanja
- suradnja s ustanovama (NSK, KGZ, AZOO, MZOS, MK...) i nakladnicima
- obilazak knjižara, sajmova i festivala knjiga
- sudjelovanje u manifestacijama (Knjižna Booka HUŠK-a, Noć knjige, Interliber)

19. PROGRAM ODGOJNOG RADA

I. PLAN RADA RAZREDNIH ZAJEDNICA

S obzirom na specifičnosti koje prate učenike kroz četiri godine školovanja te interese koji se mijenjaju s dužinom školovanja ovaj je plan podijeljen na dva dijela te uključuje prijedlog tema iz Zdravstvenog odgoja:

Opći plan i program – koji se odnosi na kontinuirani rad kroz cijelu šk. godinu i nije specifičan za pojedine razredne odjele

Plan rada razrednih zajednica – koji je strukturiran s obzirom na pojedine razredne odjele.

1.) Opći plan i program (svi razredni odjeli, kontinuirano kroz cijelu šk. godinu)

Detektiranje specifičnih potreba ili problema za pojedini razredni odjel, te određivanje aktivnosti, nositelja i sudionika uključenih u aktivnost, kao i vremena potrebnog za provođenje aktivnosti, metode i evaluaciju aktivnosti.

Predlaganje mjera i aktivnosti za kvalitetniji rad i napredovanje pojedinaca i/ili cijelog razrednog odjela.

Praćenje rada i napredovanja darovitih učenika i učenika s posebnim potrebama.

Praćenje bitnih činitelja koji mogu utjecati na život i rad učenika kao što su zdravstvene, socioekonomske, emocionalne i druge poteškoće, te u koordinaciji s razrednicima i roditeljima isplanirati sustav podrške učenicima u takvim situacijama.

Zajednički rad s roditeljima kako bi i oni dali podršku pozitivnim stremljenjima učenika i nastavnika za zdravo psihičko, emocionalno i socijalno sazrijevanje učenika te uspješno školovanje.

2.) Plan rada razrednih zajednica

RAZREDNI ODJELI 1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.e, 1.f, 1.g, 1.h

Plan rada u prvim razredima:

stvaranje pozitivnog razrednog i školskog ozračja

izbor za predsjednika razreda i Vijeće učenika

donošenje razrednih pravila

poticanje na suradnju sa stručnim suradnicima

poticanje na otvorenu komunikaciju

živjeti zdravo

prevencija nasilja

prevencija ovisnosti

spolno/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje

rješavanje nesporazuma

razvoj socijalnih i komunikacijskih vještina

čimbenici uspješnijeg učenja

pravodobno osvješćivanje odgovornosti prema radu, prema sebi i drugima

pomoć u boljem planiranju slobodnog vremena i vremena za učenje

osvijestiti učenicima pojmove tolerancije i asertivnog ponašanja

RAZREDNI ODJELI 2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 2.e, 2.f, 2.g, 2.h

Plan rada u drugim razredima:
izbor za predsjednika razreda i Vijeće učenika
donošenje razrednih pravila
senzibilizirati učenike da prepoznaju simptome stresa
živjeti zdravo
edukacija o spolnosti
prevencija nasilničkog ponašanja
usvajati nove vještine pri rješavanju konflikata
prevencija ponašanja koja vodi do ovisnosti
spolno/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje
uspjeh u školi – slika o sebi (razvoj samopoštovanja)

RAZREDNI ODJELI 3.a, 3.b, 3.c, 3.d, 3.e, 3.f, 3.g, 3.h

Plan rada u trećim razredima:
izbor za predsjednika razreda i Vijeće učenika
donošenje razrednih pravila
prepoznavanje vlastitih i tuđih potreba te načinima njihovih zadovoljavanja
živjeti zdravo
prevencija nasilja
prevencija ovisnosti
spolno/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje
dogovori i planovi za maturavno putovanje
kako se oduprijeti lošim nagovorima
stvoriti hijerarhiju pozitivnih vrijednosti u životu
gdje su granice roditeljske odgovornosti, a gdje počinje odgovornost učenika

RAZREDNI ODJELI 4.a, 4.b, 4.c, 4.d, 4.e, 4.f, 4.g, 4.h

Plan rada u četvrtim razredima
izbor za predsjednika razreda i Vijeće učenika
donošenje razrednih pravila
sugestije pri planiranju daljnjeg školovanja
upućivanje na profesionalnu orijentaciju
živjeti zdravo-informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija
osvješćivanje utjecaja stereotipa na stavove
evaluacija rada održanih satova razredne zajednice, te po potrebi i želji učenika odabir
tema koje bi se na slijedećim satima mogle obraditi
život u zajednici-odgovornost pred zakonom (alkohol u prometu i sl.)

II. SURADNJA S RODITELJIMA

Tijekom godine suradnja s roditeljima realizirat će se kroz dva oblika:

1. roditeljski sastanci
2. individualni razgovori

Svaki razrednik održat će najmanje 3 roditeljska sastanka (na početku i kraju školske godine, na kraju polugodišta, poslije proljetnih praznika). Ukoliko to prilike budu zahtjevale održat će i veći broj roditeljskih sastanaka. Roditeljski sastanci će se, prema potrebi, provoditi on-line.

Svaki razrednik odredit će jedan sat tjedno za individualne razgovore s roditeljima koji će se također prema potrebi provoditi on-line.

III. OCJENJIVANJE VLADANJA

Ocjenu vladanja predlaže razrednik, a donosi razredno vijeće prema sljedećim kriterijima:

UZORNO: učenicima kod kojih je odnos prema kolegama, nastavnicima, Školi, prostoru u kojem borave, ostalim djelatnicima škole je primjeren, nema izrečenih disciplinskih mjera.

DOBRO: svi koji imaju izrečenu pedagošku mjeru (opomene,ukor), imaju "sumnjivih" izostanaka, opći odnos i ponašanje nisu uvijek besprijekorni.

LOŠE: učenici koji imaju izrečenu jaku pedagošku mjeru (opomena pred isključenje ili postupak za isključenje), uništavaju školsku imovinu i sveukupno vladanje im nije u redu.

IV. IZOSTANCI UČENIKA - PEDAGOŠKE MJERE

Zbog neopravdanog izostajanja ili neprihvatljivog ponašanja, prema Pravilniku o kriterijima za izricanje pedagoških mjera izricat će se pedagoške mjere prema sljedećem kriteriju:

(1) Pedagoška mjera opomene izriče se nakon drugog evidentiranog lakšeg neprihvatljivog ponašanja iz članka 3. stavka 2. ovoga Pravilnika ili u slučaju da je učenik neopravdano izostao više od 0,5% nastavnih sati od ukupnoga broja sati u koje je trebao biti uključen tijekom nastavne godine

(2) Pedagoška mjera ukora izriče se zbog težeg neprihvatljivog ponašanja iz članka 3. stavka 3. ovoga pravilnika ili u slučaju da je učenik neopravdano izostao više od 1% nastavnih sati od ukupnoga broja sati u koje je trebao biti uključen tijekom nastavne godine

(3) Pedagoška mjera opomena pred isključenje izriče se zbog teškog neprihvatljivog ponašanja iz članka 3. stavka 4. ovoga Pravilnika ili u slučaju da je učenik neopravdano izostao više od 1,5% nastavnih sati od ukupnog broja sati u koje je trebao biti uključen tijekom nastavne godine izostao

(4) Pedagoška mjera isključenje iz škole izriče se zbog osobito teškog neprihvatljivog ponašanja iz članka 3. stavka 5. ovog Pravilnika ili u slučaju da je učenik neopravdano izostao više od 2% nastavnih sati od ukupnog broja sati u koje je trebao biti uključen tijekom nastavne godine.

V. ODGOJNI RAD I POMOĆ UČENICIMA U RJEŠAVANJU SOCIJALNIH, ODGOJNIH I PSIHIČKIH PROBLEMA

- pomoć i rad s učenicima u socijalno-zaštitnoj potrebi, naročito učenicima s poremećajima u ponašanju - pored rada razrednika, realizirat će se kroz rad školskog pedagoga i psihologa, suradnju s Centrima za socijalni rad i školskim dispanzerom, Centrom za zdravlje mladih HZJZa i ostalim specijaliziranim ustanovama.

20. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

Preventivne i intervencijske strategije u školskom preventivnom programu zasnovane su na poznavanju rizičnih i zaštitnih čimbenika učenika naše škole odnosno jačanju zaštitnih čimbenika u okolini učenika te razmatranju stupnja rizičnosti i smanjivanju istog. Osnovni cilj školskog preventivnog programa je stvaranje odgojno-obrazovnog okruženja koje će emocionalno i intelektualno obogaćivati učenike, povećavati senzibilitet i podizati razinu znanja učenika, roditelja i nastavnika o opasnostima i posljedicama rizičnog ponašanja, razvijati socijalne i komunikacijske vještine učenika te ih usmjeravati na jačanje psihološke otpornosti i stvaranja pozitivne slike o sebi. Zajedničkim djelovanjem roditelja, škole i ostalih nadležnih ustanova cilj je osposobiti učenike za donošenje zdravih i odgovornih odluka te ih poticati na primjenu znanja i vještina u svakodnevnim problemskim situacijama.

O problemu mentalnog zdravlja djece i mladih sve se više govori i u široj javnosti, a društvo postaje osviješteno da je mentalno zdravlje i tjelesno zdravlje čvrsto međusobno povezani i jednako važni. Potaknuti sve većim brojem učenika s raznim oblicima poteškoća u školama te svjesnosti činjenice da su poremećaji mentalnog zdravlja mladih u porastu, jedan od glavnih ciljeva u preventivnom programu je podizanje svijesti o važnosti mentalnog zdravlja i brizi za mentalno zdravlje mladih. Važno je istaknuti da je mentalno zdravlje mladih prepoznato kao jedna od odrednica Svjetske zdravstvene organizacije na koju treba staviti poseban naglasak. Narušeno mentalno zdravlje i suočavanje s mentalnim problemima tijekom adolescencije rizični su čimbenici za probleme mentalnoga zdravlja i lošiju kvalitetu života te ostvarivanje osobnih potencijala u kasnijoj dobi. Zbog toga je važno da odrasle osobe koje svakodnevno žive, rade i provode vrijeme s mladima imaju znanja i vještine kako bi im mogli dati podršku u nošenju sa svakodnevnim izazovima te kako bi pravodobno uočili i razumjeli prve znakove mogućih problema u području mentalnoga zdravlja.

Preventivni programi najčešće imaju naglasak na smanjivanju rizičnih čimbenika, odnosno usmjereni su na smanjenje negativnih ishoda i loše prilagodbe, međutim upravo treba biti naglasak na razvoj i implementaciju različitih intervencija kao što je usmjeravanje na osobne snage i resurse. Ovim preventivnim programom istaknuli bismo promociju pozitivne prilagodbe i kompetencija te stavili naglasak na zaštitne čimbenike u svrhu jačanja učenika, stvaranja otpornosti, pozitivnih stavova o sebi kao i njihovu prilagodbu na situaciju u kojoj se nalaze. U skladu s navedenim, provedba Školskih preventivnih programa u odgojno-obrazovnim ustanovama, pa tako i u našoj školi, ima svoje opravdanje i svrhu, te ih treba provoditi sa svim i prema svim subjektima odgojno-obrazovnog procesa (učenicima, nastavnicima i roditeljima).

Školski preventivni program je usmjeren na četiri modula: Očuvanje mentalnog i fizičkog zdravlja, Prevencija ovisnosti, Prevencija nasilničkog ponašanja te Sigurnost u okruženju/virtualno/stvarno.

Glavni zadatci preventivnog programa za učenike su: stvarati ozračje u kojem se promiče dvosmjerna komunikacija na relaciji učenik – nastavnik te u kojem se uvažavaju stavovi i mišljenja druge osobe, a upravo na takav način mlade učimo toleranciji, razumijevanju, prihvaćanju i iskazivanju poštovanja prema različitosti, uvažavanju vlastitih i tuđih osjećaja i potreba; povećanje socijalne osjetljivosti; prepoznavanje nasilja i reagiranja na nasilje. Učenike se usmjerava na konstruktivno i nenasilno rješavanje sukoba i problema, bez konzumiranja sredstava ovisnosti i prihvaćanje zdravog stila življenja. Preventivnim programom provodi se zaštita

cjelokupne populacije učenika, a učenike s povećanim rizikom (emocionalne teškoće, problemi u ponašanju, rizične obitelji i dr.) potrebno je pojačano zaštititi.

Nastavnici i roditelji učenika povremeno izražavaju svoju nesigurnost u svoje kompetencije za rješavanje poteškoća mladih te potrebu za savjetovanjem i stručnim usavršavanjem. Ciljevi školskog preventivnog programa usmjereni su i prema nastavnicima i roditeljima. Educiranjem nastavnika jača ih se u vještinama prepoznavanja potencijalnih problema i odlučnog reagiranja u slučaju istih. Naglasak je posebice stavljen na razrednike koje se potiče na ostvarivanje kvalitetne suradnje i komunikacije s učenicima i roditeljima, što doprinosi osjećaju povjerenja od strane učenika i roditelja te traženja podrške od razrednika u slučaju problema.

Svrha edukacije i pružanja podrške roditeljima učenika je osnaživanje u njihovoj roditeljskoj ulozi. Primaran cilj u radu s roditeljima je informiranje, upoznavanje s mogućnostima i primjerenim načinima reagiranja u slučaju problema, a zatim i unapređivanje roditeljskih vještina za suočavanje s izazovima i suvremenim problemima.

Tijekom školske godine cilj je uključiti i što veći broj učenika na sudjelovanje u brojnim planiranim izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, događanjima, natjecanjima, projektima i kružocima te humanitarnim i volonterskim aktivnostima planiranim Školskim kurikulumom za školsku godinu 2022./2023. Provođenje kvalitetno organiziranog i strukturiranog slobodnog vremena upravo je jedan od zaštitnih čimbenika mladih, koji ima pozitivan utjecaj na samopouzdanje i samosvijest mladih te jača otpornost prema čimbenicima rizika i sposobnost suočavanja s izazovima svakodnevnice.

Plan aktivnosti za roditelje tijekom školske godine 2022./2023.:

- prvi roditeljski sastanak od prvog do četvrtog razreda – upoznavanje roditelja s postojećim pravilnicima i protokolima vezanim uz postupanje u slučaju nasilja (Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima; Pravilnik o kućnom redu XV. gimnazije; Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera i dr.) ;
- edukacija roditelja putem predavanja, tribina organiziranih u suradnji s vanjskim stručnjacima mentalnog zdravlja mladih;
- predavanja stručnih suradnica na roditeljskom sastanku (prema potrebi) ;
- pružati roditeljima stručno-pedagošku savjetodavnu pomoć i individualno savjetovanje (u skladu s potrebama) tijekom školske godine;
- upoznati roditelje učenika na roditeljskim sastancima o provedenim aktivnostima u sklopu preventivnog programa;
- suradnja s Vijećem roditelja u provedbi preventivnih aktivnosti, izvještaj i analiza provedbe aktivnosti tijekom školske godine.

Plan aktivnosti za nastavnike tijekom školske godine 2022./2023.:

- edukacija i upućivanje nastavnika na postojeću literaturu;
- pomoć i podrška stručnih suradnica nastavnicima u organizaciji i izvedbi radionica na satima razrednog odjela te roditeljskih sastanaka;

- pomoć i podrška stručnih suradnika razrednicima u izvršavanju razredničkih poslova (individualni rad, predavanja, radionice) ;
- pomoć stručnih suradnika nastavnicima u radu s učenicima kod kojih su uočene određene razvojne teškoće;
- na Razrednim vijećima analizirati problematične situacije u razrednom odjeljenju, uočene probleme kod pojedinih učenika i nepovoljne obiteljske situacije te dogovarati zajedničke strategije djelovanja (stručne suradnice, suradnja s vanjskim stručnjacima odgovarajućih profila);
- na Nastavničkom vijeću/stručnim vijećima upoznavanje nastavnika s postojećim pravilnicima i protokolima – Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima; Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja; Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima – predavanja školske pedagoginje i školske psihologinje na svim sjednicama stručnih vijeća nastavnika XV. gimnazije;
- savjetodavni rad s nastavnicima radi razumijevanja razvojnih potreba učenika te dogovori o poticajnim načinima pružanja podrške učeniku u jačanju odgovornosti za vlastito učenje, konstruktivnom rješavanju sukoba i nošenju sa emocionalnim teškoćama;
- edukacija nastavnika i poticanje nastavnika na kritičko promišljanje o mentalnozdravstvenim potrebama mladih (predavanje/radionice stručnih suradnica);
- poticati nastavnike na jačanje primjene stečenih kompetencija u školskim aktivnostima.

Nositelji aktivnosti	Povjerenstvo za preventivne programe i promociju zdravlja: Zrinka Pandžić, prof. – voditeljica školskih preventivnih programa; Sanja Vučetić, prof. savjetnik; Jelena Raguž, pedagoginja; Snježana Žibert, pedagoginja; Valentin Lapaine, prof.; razrednici svih razrednih odjela; nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture; ravnatelj Nikola Dmitrović, prof. savjetnik; dr. Maja Juroš – školska liječnica. vanjski suradnici: Hrvatski zavod za javno zdravstvo; Policijska uprava zagrebačka (PUZ); Gradski ured za obrazovanje; Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom; Centar za poremećaje hranjenja BEA; Udruga CroMSIC; Hrvatska psihološka komora (HPK); Hrvatski autoklub; Hrvatski Crveni križ; studenti psihologije i medicine Sveučilišta u Zagrebu; stručnjaci iz područja psihofizičkog zdravlja i ostali vanjski suradnici.
Ciljevi aktivnosti	Promicati razvoj vještina i znanja koje unapređuju afirmaciju pozitivnih vrijednosti, jačati svijest o važnosti očuvanja zdravog života i promicati zdrave stilove života, poticati izbjegavanje nezdravih navika, osvještavati znanje o rizičnim ponašanjima i stvarati navike protektivnog ponašanja.
Namjena aktivnosti	Proširujući i produbljujući znanje o rizičnom ponašanju i posljedicama istog, želimo učvrstiti stavove i uvjerenja da je psihofizičko zdravlje nužno za uspješan život. Promicanjem razvoja vještina nošenja sa životnim situacijama, osnaživati učenike za primjenu znanja i sposobnosti u svakodnevnim problemskim situacijama.
Način realizacije	Organiziranjem predavanja, tribina, okruglih stolova i radionica koje će učenicima, roditeljima i nastavnicima osvijestiti moguće izbore u situacijama koje su rizične za zdravlje, te objavom edukativnih i savjetodavnih tekstova na web stranici škole. Sadržaji i aktivnosti programa integrirani su u redovnu nastavu (predmeti i sat razrednika), izvannastavne i izvanškolske aktivnosti, projekte, ali i u stručna usavršavanja učitelja i predavanja za roditelje.
Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2022./2023.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Izložbe učeničkih uradaka na zadanu temu, poster, plakati, PowerPoint prezentacije; povratne informacije i evaluacije radionica i interaktivnih predavanja, ankete.
Međupredmetne teme	zdr A.4./5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost.; zdr B.4./5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.; zdr B.4./5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno

	zdravlje.; zdr C.4./5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih.; osr A.4/5.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.; osr A.5.3.Razvija svoje potencijale.; osr B.4./5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.; osr B.4./5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/ izbora.; uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.; ikt A.4./5.3.Učenik preuzima odgovornost za vlastitu sigurnost u digitalnome okružju i izgradnju digitalnoga identiteta.
--	--

RAD S UČENICIMA: 1. RAZREDI (MODULI: OČUVANJE MENTALNOG I FIZIČKOG ZDRAVLJA, PREVENCIJA OVISNOSTI, PREVENCIJA NASILNIČKOG PONAŠANJA, SIGURNOST U OKRUŽENJU/VIRTUALNO/STVARNO)			
PLANIRANE AKTIVNOSTI	NAČIN PROVEDBE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VREMENIK
Izazovi prilagodbe	radionice	S. Vučetić, prof.; J. Raguž, prof.; razrednici 1. razreda	prvo polugodište školske godine
Učiti kako učiti	radionice	S. Vučetić, prof.; J. Raguž, prof.; učenici 4. razreda; studenti psihologije;	tijekom školske godine
NE, ZATO JER NE (prevencija ovisnosti)	predavanje i kratki film	PUZ/D. Brajković, prof.	određen vremenikom PUZ-a
Sigurno u prometu	predavanje i razgovor	PUZ/D. Brajković, prof.	određen vremenikom PUZ-a
Kampanja protiv ovisnosti	radionice, izrada plakata	S. Vučetić, prof.; J. Raguž, prof.; Z. Pandžić, prof.; razrednici 1. razreda	prvo polugodište školske godine
Prevencija nasilja među vršnjacima	radionice	J. Raguž, prof.; razrednici 1. razreda	tijekom školske godine
Reproduktivno zdravlje (prevencija spolno prenosivih bolesti)	predavanje i razgovor	školska liječnica dr. Maja Juroš; HZJZ	drugo polugodište školske godine

Obilježavanje važnih dana i organizacija prigodnih aktivnosti (Svjetski dan mentalnog zdravlja; 16. Tjedan psihologije; Međunarodni dan tolerancije; Dan ružičastih majica; Dan sigurnijeg interneta; Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata; Mjesec borbe protiv ovisnosti, Tjedan solidarnosti)	radionice, web stranica škole, primjena upitnika, postavljanje plakata i promidžbenih materijala; radionice; kampanje	stručne suradnice; razrednici 1. razreda; članovi Povjerenstva /HPK/	tijekom školske godine
pisani materijali na temu očuvanja psihofizičkog zdravlja	objava materijala - pano škole, web stranica škole, digitalni školski časopis, virtualne učionice u Loomenu	S. Vučetić, prof.; Z. Pandžić, prof.; J. Raguž, prof.; V. Lapaine, prof.;	tijekom školske godine

RAD S UČENICIMA: 2. RAZREDI (MODULI: OČUVANJE MENTALNOG I FIZIČKOG ZDRAVLJA, PREVENCIJA OVISNOSTI, PREVENCIJA NASILNIČKOG PONAŠANJA, SIGURNOST U OKRUŽENJU/VIRTUALNO/STVARNO)			
PLANIRANE AKTIVNOSTI	NAČIN PROVEDBE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VREMENIK
Dozvola za nesavršenost/ Pravi muškarac = pravi ja	radionice	Centar BEA; Z. Pandžić, prof.;	tijekom školske godine
Otpornost se množi dijeljenjem	edukacije, radionice	Z. Pandžić, prof.; S. Vučetić, prof.; vanjski suradnici (II. i Gornjogradska gimnazija)	tijekom školske godine
Kampanja protiv ovisnosti	radionice, izrada plakata	J. Raguž, prof.; Z. Pandžić, prof.; razrednici 2. razreda	prvo polugodište školske godine
Stereotipi i predrasude	predavanje i radionice	Z. Pandžić, prof.; vanjski suradnici	tijekom školske godine
Konstruktivno rješavanje sukoba	radionice	studenti psihologije FFZG- a (projekt psySCHOOLogy); Z. Pandžić, prof.	drugo polugodište školske godine
Obilježavanje važnih dana i organizacija prigodnih aktivnosti (Svjetski dan mentalnog zdravlja; 16. Tjedan psihologije; Međunarodni dan tolerancije; Dan ružičastih majica; Dan sigurnijeg interneta; Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata; Mjesec borbe protiv ovisnosti, Tjedan solidarnosti)	web stranica škole, primjena upitnika, postavljanje plakata i promidžbenih materijala; radionice; kampanje	stručne suradnice; razrednici 2. razreda; članovi Povjerenstva /HPK/	tijekom školske godine

pisani materijali na temu očuvanja psihofizičkog zdravlja	objava materijala - pano škole, web stranica škole, digitalni školski časopis, virtualne učionice u Loomenu	S. Vučetić, prof.; Z. Pandžić, prof.; J. Raguž, prof.; V. Lapaine, prof.;	tijekom školske godine
RAD S UČENICIMA: 3. RAZREDI (MODULI: OČUVANJE MENTALNOG I FIZIČKOG ZDRAVLJA, PREVENCIJA OVISNOSTI, PREVENCIJA NASILNIČKOG PONAŠANJA, SIGURNOST U OKRUŽENJU/VIRTUALNO/STVARNO)			
PLANIRANE AKTIVNOSTI	NAČIN PROVEDBE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VREMENIK
Promicanje mentalnog zdravlja – Pogled u sebe	radionice	Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom; Udruga CroMSIC; Z. Pandžić, prof.	tijekom školske godine
Fiziološki utjecaj droga na mozak	predavanje i razgovor	S. Vučetić, prof.; V. Lapaine, prof.; Z. Pandžić, prof.;	tijekom školske godine
Kampanja protiv ovisnosti	radionice, izrada plakata	S. Vučetić, prof.; Z. Pandžić, prof.; J. Raguž, prof.; razrednici 3. razreda	prvo polugodište školske godine
Prevenција neprimjernog ponašanja	radionice	J. Raguž, prof.; razrednici 3. razreda	tijekom školske godine
Obilježavanje važnih dana i organizacija prigodnih aktivnosti (Svjetski dan mentalnog zdravlja; 16. Tjedan psihologije; Međunarodni dan tolerancije; Dan ružičastih majica; Dan sigurnijeg interneta; Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata; Mjesec borbe	web stranica škole, primjena upitnika, postavljanje plakata i promidžbenih materijala; radionice; kampanje	stručne suradnice; razrednici 3. razreda; članovi Povjerenstva /HPK/	tijekom školske godine

protiv ovisnosti, Tjedan solidarnosti)			
pisani materijali na temu očuvanja psihofizičkog zdravlja	objava materijala - pano škole, web stranica škole, digitalni školski časopis, virtualne učionice u Loomenu	S. Vučetić, prof.; Z. Pandžić, prof.; J. Raguž, prof.; V. Lapaine, prof.;	tijekom školske godine

RAD S UČENICIMA: 4. RAZREDI (MODULI: OČUVANJE MENTALNOG I FIZIČKOG ZDRAVLJA, PREVENCIJA OVISNOSTI, PREVENCIJA NASILNIČKOG PONAŠANJA, SIGURNOST U OKRUŽENJU/VIRTUALNO/STVARNO)			
PLANIRANE AKTIVNOSTI	NAČIN PROVEDBE	NOSITELJI AKTIVNOSTI	VREMENIK
Mentalna higijena	radionice, izrada plakata	Z. Pandžić, prof.; razrednici 4. razreda	prvo polugodište školske godine
Kampanja protiv ovisnosti	radionice, izrada plakata	J. Raguž, prof.; Z. Pandžić, prof.; V. Lapaine, prof.; razrednici 4. razreda	prvo polugodište školske godine
THE Talk	predavanja i radionice	Udruga CroMSIC; Z. Pandžić, prof.	drugo polugodište školske godine
„KLIK“ edukativno preventivni projekt sigurnosti u prometu	predavanje, demonstracija i radionica	HAK i AMK Maksimir/ D. Brajković, prof.	drugo polugodište školske godine
Obilježavanje važnih dana i organizacija prigodnih aktivnosti (Svjetski dan mentalnog zdravlja; 16. Tjedan psihologije; Međunarodni dan tolerancije; Dan ružičastih majica; Dan sigurnijeg	web stranica škole, primjena upitnika, postavljanje plakata i promidžbenih materijala; radionice; kampanje	stručne suradnice; razrednici 4. razreda; članovi Povjerenstva /HPK/	tijekom školske godine

interneta; Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata; Mjesec borbe protiv ovisnosti, Tjedan solidarnosti)			
pisani materijali na temu očuvanja psihofizičkog zdravlja	objava materijala - pano škole, web stranica škole, digitalni školski časopis, virtualne učionice u Loomenu	S. Vučetić, prof.; Z. Pandžić, prof.; J. Raguž, prof.; V. Lapaine, prof.;	tijekom školske godine

21. STRUČNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA

Na Školi je organiziran rad sljedećih stručnih vijeća i imenovani su voditelji:

1. HRVATSKI JEZIK	voditelj	Idana Perić, prof.
2. STRANI JEZICI	voditelj	Iva Čorak, prof. mentor
3. POVIJEST	voditelj	Petar Gogić, prof. savjetnik
4. MATEMATIKA	voditelj	Maja Đerek, prof. mentor
5. FIZIKA	voditelj	Zrinka Mavračić, prof. savjetnik
6. KEMIJA	voditelj	Revik Nuss, prof.
7. BIOLOGIJA	voditelj	Mihaela Marceljak Ilić, prof. savjetnik
8. INFORMATIKA	voditelj	Mirjana Nikolić, prof. mentor
9. DRUŠTVENA GRUPA PREDMETA	voditelj	Krešimir Gracin, prof. savjetnik
10. T Z K	voditelj	mr.sc. Davorin Trstenjak, prof.
11. GEOGRAFIJA	voditelj	Mirjana Zadro, prof. savjetnik

Stručna vijeća donijet će svoje programe rada, izvedbene programe za redovnu nastavu, izbornu, fakultativnu i slobodne aktivnosti. Nakon provedenog samovrednovanja stručna će vijeća izraditi zajedničke kriterije vrednovanja ishoda učenja i plan kolegijalnog opažanja nastave.

Nastavnici će sudjelovati u radu svih stručnih aktiva i seminara na nivou grada u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, a biti će također upućeni i na ostala savjetovanja i stručne skupove (simpoziji, tribine, stručne ekskurzije, kongresi).

U rujnu 2020. godine na dvije godine imenovani su sljedeći nastavnici voditeljima županijskih stručnih aktiva:

1. Ines Dukić, prof. savjetnik - voditelj županijskog stručnog vijeća fizike
2. Krešimir Gracin, prof. savjetnik – voditelj županijskog stručnog vijeća logike
3. Aneta Copic, prof. izvrsni savjetnik – voditelj županijskog stručnog vijeća matematike
4. Velimir Mandić, prof. savjetnik – voditelj županijskog stručnog vijeća vjeronauka

Krajem kolovoza 2016. godine nastavnica francuskog jezika Loreana Selišek Butina imenovana je od strane Agencije za odgoj i obrazovanje savjetnicom za francuski jezik, kao vanjski suradnik.

Nastavnici naše škole imenovani su i za ovu školsku godinu, od IB organizacije, za sljedeće funkcije:

Iva Čorak, prof. mentor – ispitivač za Engleski jezik A
Krunoslav Horvat, prof. - ispitivač za Ekonomiju
Sandra Markota Sever, prof. – ispitivač za Njemački jezik B
Kristina Rismondo, prof. mentor – ispitivač za Art
Lada Siladin, prof. – ispitivač za Engleski jezik B

22. STRUČNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA U IB PROGRAMU

Tijekom 2022./2023. školske godine nekoliko nastavnika koji rade u IB Middle Years i Diploma Programu sudjelovat će na međunarodnim IB seminarima i konferencijama koje će se održavati on-line ili uživo, ovisno o potrebi za stručnim usavršavanjem i seminarima i radionicama koje će organizirati IB organizacija.

IBMYP Cat 2 seminar Individuals and Societies	1 nastavnik
IB Konferencija u Haagu	1 nastavnik
IBMYP Cat.2 seminar Language acquisition	2 nastavnika
IBMYP Cat.2 seminar Sciences	2 nastavnika
IBMYP Cat.2 seminar Mathematics	1 nastavnik

23. PLAN I PROGRAM RADA ZAKLADE MIOC ALUMNI

Članovi Upravnog odbora Zaklade MIOC Alumni su:

Ljiljana Crnković, prof. – predsjednica – predstavnica XV. gimnazije,
Nikola Dmitrović, prof. – član – predstavnik XV. gimnazije,
Srećko Mihaljević, dipl. ing. – član,
Fran Stanić, mag. ing. comp. – član,
Antonio Matošević, mag. iur. – član Upravnog odbora zadužen za pravne poslove.

Upravitelj Zaklade MIOC Alumni je Filip Ivkovich, M. Sc.

Sjednice Upravnog odbora Zaklade održavaju se u pravilu jednom mjesečno, a po potrebi češće. Način održavanja sjednica odredit će se za svaku sjednicu u skladu s epidemiološkom situacijom i uputama nadležnih tijela.

VRIJEME ODRŽAVANJA	NOSITELJI	SADRŽAJI
rujan	predlagatelj: Upravitelj predsjedavatelj: predsjednica UO	izvješće o aktivnostima u školskoj godini 2021./2022. izmjene Godišnjeg programa rada za 2022. – po potrebi Odluka o raspisivanju Natječaja za dodjelu Stipendije MIOC Alumni učenicima XV. gimnazije druge odluke iz nadležnosti UO po potrebi/molbama/zahtjevima
listopad	predlagatelj: Upravitelj učenici predsjedavatelj: predsjednica UO izvjestitelj: bivši učenici XV. gimnazije koji financiraju „stipendiju po mjeri“	Odluka o dodjeli Stipendije MIOC Alumni učenicima XV. gimnazije za školsku godinu 2022./2023. temeljem raspisanog Natječaja za dodjelu Odluka o organizaciji kolegija za učenike XV. gimnazije Odluka o organizaciji okruglih stolova za učenike XV. gimnazije Odluka o organizaciji <i>jobshadowinga</i> namijenjenog učenicima 4. razreda XV. gimnazije Natječaj za dodjelu „stipendije po mjeri“ odluke iz nadležnosti UO po potrebi/molbama/zahtjevima
studeni	predlagatelj: Upravitelj predsjedavatelj: predsjednica UO	odluke iz nadležnosti UO po potrebi/molbama/zahtjevima

prosinac	predlagatelj: Upravitelj predsjedavatelj: predsjednica UO	Financijski plan za 2023. Godišnji program rada za 2023. odluke iz nadležnosti UO po potrebi/molbama/ zahtjevima
siječanj	predlagatelj: Upravitelj predsjedavatelj: predsjednica UO	Godišnji obračun za 2022. odluke o organizaciji predavanja o fakultetima za učenike XV. gimnazije odluke iz nadležnosti UO po potrebi/molbama/zahtjevima
veljača	predlagatelj: Upravitelj predsjedavatelj: predsjednica UO	odluke iz nadležnosti UO po potrebi/molbama/zahtjevima
ožujak	predlagatelj: Upravitelj predsjedavatelj: predsjednica UO	odluke iz nadležnosti UO po potrebi/molbama/zahtjevima
travanj	predlagatelj: Upravitelj predsjedavatelj: predsjednica UO	odluke iz nadležnosti UO po potrebi/molbama/ zahtjevima
svibanj	predlagatelj: Upravitelj predsjedavatelj: predsjednica UO	odluke iz nadležnosti UO po potrebi/molbama/ zahtjevima
lipanj	predlagatelj: Upravitelj predsjedavatelj: predsjednica UO	odluka o raspisivanju Poziva za dodjelu Stipendije MIOC Alumni učenicima 1. razreda XV. gimnazije, prirodoslovno-matematičkog programa za školsku godinu 2023./2024. odluke iz nadležnosti UO po potrebi/molbama/ zahtjevima

srpanj	predlagatelj: Upravitelj predsjedavatelj: predsjednica UO	polugodišnji obračun za 2022. polugodišnji izvještaj o aktivnostima u 2023. Odluka o dodjeli Stipendije MIOC Alumni učenicima 1. razreda XV. gimnazije za školsku godinu 2023./2024. temeljem raspisanog Poziva za dodjelu odluke iz nadležnosti UO po potrebi/molbama/ zahtjevima
--------	---	---

24. PROGRAM UVOĐENJA NASTAVNIKA - PRIPRAVNIKA

SADRŽAJ I OBLICI RADA	REALIZATORI	VRIJEME
1. Izrada programa pripravničkog staža	ravnatelj, pedagog, tajnik	na početku pripravničkog staža
2. Upoznavanje s djelatnošću škole	ravnatelj, tajnik	na početku pripravničkog staža
- razgovor, pokazivanje tumačenje - planiranje i programiranje nastave i drugih oblika odgojno – obrazovne djelatnosti	pedagog, mentor	tijekom pripravničkog staža
3. Suradnja u odgojno – obrazovnom radu - prisustvovanje sjednicama stručnog vijeća, razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća - upoznavanje priručnika, literature, opreme i sugestije za njihovo uvođenje - ispunjavanje dnevnika stažiranja - upoznavanje s e- dnevnikom samostalna realizacija nastave i drugih oblika odgojno – obrazovnog rada - razgovori i upute o metodičkom oblikovanju nastavne jedinice i nastavnoga sata - posjećivanje nastave - posjećivanje početnikove nastave od strane mentora - razgovori, analize i stručne sugestije - posjećivanje nastave od strane cjelovite komisije - suradnja i razmjena iskustava s ostalim članovima stručnog vijeća	ravnatelj, mentor, pedagog	tijekom pripravničkog staža
4. Prisustvovanje sastancima stručnog vijeća na nivou županije - odlasci na savjetovanja i seminare po odluci ravnatelja		

Na početku nastavne godine zaposlili smo jednog pripravnika:

1. Franka Kraševac, mag. educ. philol. croat. et mag. paed – nastavnica hrvatskoga jezika na određeno puno radno vrijeme (zamjena za porodiljni dopust)

25. POPIS NASTAVNIKA U PROGRAMU MEĐUNARODNE MATURE

	Marija Bilić	Hrvatski jezik i književnost
	Senka Škrnjug	Hrvatski jezik i književnost
	Mirela Furdin	Hrvatski jezik i književnost
	Idana Perić	Hrvatski za strance
	Darija Kos	MYP koordinator Engleski jezik i književnost
	Iva Čorak	Engleski jezik i književnost
	Zorana Franić	DP koordinator Engleski jezik i književnost
	Lada Silađin	Engleski jezik i književnost
	Sandra Markota Sever	Njemački jezik
	Tončika Mamić	Njemački jezik
	Loreana Selišek Butina	Francuski jezik i CAS koordinator
	Aneta Copic	Matematika
	Eva Špalj	Matematika
	Maja Đerek	Matematika
	Darja Dugi Jagušt	Matematika
	Jelena Kos	Matematika
	Krunoslav Horvat	Ekonomija
	Valentin Lapaine	Psihologija Teorija spoznaje (TOK)
	Filip Vrbanović	Geografija
	Sylvia Franić	Povijest
	Boris Babajko	Povijest
	Darko Kanjuh	Geografija
	Zrinka Mavračić	Fizika
	Ines Dukić	Fizika

	Marko Movre	Teorija spoznaje (TOK)
	Zrinka Topličan	Kemija
	Biljana Agotić Smital	Biologija
	Mihaela Marceljak Ilić	Biologija
	Maja Mihalic Skočak	Matematika Informatika
	Kristina Rismondo	Vizualne umjetnosti i Tehnologija / Likovni dizajn
	Dubravka Matijašić	Drama
	Ozana Bijelonjić	Glazbena umjetnost
	Utrinka Mihelić Srdelić	Tjelesni odgoj
	Damir Brajković	Tjelesni odgoj – slobodne aktivnosti
	Tamara Fet	Latinski j. – fakultativna nastava (početnici)
	Ira Potočnik Čičić	Latinski j. – fakultativna nastava (nastavljači)
	Nikola Dmitrović	Ravnatelj
	Tamara Kanjera	knjižničar

Vanjski suradnici će biti angažirani za predmete:

Srpski, Ruski, Francuski, Mađarski i Poljski jezik i književnost

te za izvannastavne aktivnosti unutar CAS-a:

Keramička grupa – Diana Sokolić
 Story telling (Smješak za sve) – Gordana Sedlar
 Dramska grupa – Silvio Vovk
 Model United Nations – Filip Kokotović
 Pop Rock Bend – Jadranka Ivaniš
 Ivan Glas - Origami

Sve izvannastavne aktivnosti u ovoj školskoj godini odvijat će se uživo ili on-line ukoliko ih ne bude moguće izvoditi u prostoru škole.

26. VODITELJI STRUČNIH VIJEĆA I ŠKOLSKIH POVJERENSTAVA

VODITELJI STRUČNIH VIJEĆA U ŠKOLI

Idana Perić, prof. – hrvatski jezik
Iva Čorak, prof. mentor – strani jezici
Maja Đerek, prof. mentor – matematika
Zrinka Mavračić, prof. savjetnik – fizika
Mirjana Nikolić, prof. mentor – informatika
Revik Nuss, prof. – kemija
Mihaela Marceljak Ilić, prof. savjetnik – biologija
Petar Gogić, prof. savjetnik – povijest
Mirjana Zadro, prof. savjetnik – geografija
Krešimir Gracin, prof. savjetnik – humanistički predmeti i umjetnost
mr.sc. Davorin Trstenjak, prof. – tjelesna i zdravstvena kultura

VODITELJI ŽUPANIJSKIH STRUČNIH VIJEĆA GRADA ZAGREBA

Aneta Capić, prof. izvrsni savjetnik – matematika
Krešimir Gracin, prof. savjetnik – logika
Ines Dukić, prof. savjetnik – fizika
Velimir Mandić, prof. savjetnik - vjeronauk

POVJERENSTVO ZA UPISE U PRIRODOSLOVNO – MATEMATIČKI PROGRAM

Snježana Žibert, prof. – predsjednik
Lana Kozina, prof.
Zrinka Pandžić, prof.
Jelena Raguž, prof.

POVJERENSTVO ZA PROVJERU POSEBNIH ZNANJA IZ MATEMATIKE

Marina Ninković, prof. izvrsni savjetnik - predsjednik
Darja Dugi Jaguš, prof.

POVJERENSTVO ZA UPISE U IB MYP

Darija Kos, prof. – predsjednik
Senka Škrnjug, prof.
dr.sc. Zrinka Mavračić, prof. savjetnik
Lada Siladin, prof.
Eva Špalj, prof. izvrsni savjetnik
Aneta Capić, prof. izvrsni savjetnik
Iva Čorak, prof. mentor

POVJERENSTVO ZA UPISE U IB DP

Zorana Franić, prof. – predsjednik

Valentine Lapaine, prof.

Marija Bilić, prof.

Jelena Kos, prof.

ŠKOLSKO ISPITNO POVJERENSTVO

Nikola Dmitrović, prof. – predsjednik ispitnog povjerenstva

Velimir Mandić, prof. savjetnik – ispitni koordinator

Snježana Žibert, prof. – zamjenik koordinatora

Vesna Smadilo Škornjak, prof. mentor

dr.sc. Zrinka Mavračić, prof. savjetnik

Damir Lovreković, prof. mentor

Divna Lončar, prof.

TIM ZA DAROVITE UČENIKE

Nikola Dmitrović, prof.

Zrinka Pandžić, prof.

nastavnici mentori projektnih zadataka

TIM ZA KVALITETU

Nikola Dmitrović, prof.

Snježana Žibert, prof.

Jelena Raguž, prof.

Sanja Vučetić, prof. savjetnik

Zrinka Pandžić, prof.

Darija Kos, prof.

Zorana Franić, prof.

Vesna Smadilo Škornjak, prof. mentor

Ozana Bijelonjić, prof. mentor

voditelji školskih stručnih vijeća

E – DNEVNIK

Zlatka Markučić, prof. izvrsni savjetnik – koordinator

mr. sc. Ernest Wendling, prof. savjetnik – zamjenik

Jelena Raguž, prof.

POVJERENSTVO ZA PREVENTIVNE PROGRAME

Zrinka Pandžić, prof. – voditelj

Sanja Vučetić, prof. savjetnik

Valentin Lapaine, prof.

Snježana Žibert, prof.

Jelena Raguž, prof.

dr. Maja Juroš – školska liječnica

predstavnik Vijeća roditelja
vanjski suradnici

CARNet KOORDINATOR

Zlatka Markučić, prof. izvršni savjetnik
Ernest Wendling, prof. savjetnik

UREĐENJE WEB-a

Nikola Dmitrović, prof.
Dejan Dmitrović, prof.
Mihaela Marceljak Ilić, prof. savjetnik
Revik Nuss, prof.
Marina – Irina Barišić, prof.
Darko Kanjuh, prof. savjetnik
Boris Babajko, prof.
Marina Ninković, prof. izvršni savjetnik
Danijela Protega, prof.
Krešimir Gracin, prof. savjetnik
Marko Movre, prof. mentor
Josip Iveta, prof. mentor
Loreana Selišek Butina, prof. savjetnik
Lada Siladin, prof.
Sylvia Franić, prof.
Damir Brajković, prof.

VODITELJI NATJECATELJA

Nikola Dmitrović, prof. – voditelj natjecanja
Mirela Furdin, prof. – za hrvatski jezik
Vlasta Perić, prof. – za strane jezike
Eva Špalj, prof. izvršni savjetnik – za matematiku
Damir Lovreković, prof. mentor – za fiziku
Ivan Petrović, prof. – za kemiju
Mihaela Marceljak Ilić, prof. savjetnik – za biologiju
Boris Babajko, prof. – za povijest
Filip Vrbanc, prof. – za geografiju
Damir Brajković, prof. – za TZK
Krešimir Gracin, prof. savjetnik – za filozofiju i logiku
Danijel Mrvelj, prof. – za debatu

MIOC MEDIA CORNER TEAM

Nikola Dmitrović, prof.
Ozana Bijelonjić, prof. mentor
Marija Bilić, prof.
Idana Perić, prof.
dr.sc. Marina Katinić Pleić, prof.
Dejan Dmitrović, prof.

Zrinka Topličan, prof.
Sandra Markota Sever, prof.
Iva Matovinović Klarić, prof.
Jelena Raguž, prof.
Zrinka Pandžić, prof.
Franka Kraševac, prof.
Anica Tkalčević, prof.

POVJERENSTVO ZA PROCJENU ŠTETE

Antonio Matošević, mag. iur.
domari
Nikola Dmitrović, prof.
Darija Kos, prof.
Zorana Franić, prof.

POVJERENSTVO ZA POPIS INVENTARA

Zlatka Markučić, prof. izvrsni savjetnik – predsjednik

Povjerenstvo za osnovna sredstva

Renata Vončina
mr.sc. Ernest Wendling, prof. savjetnik
Josip Anić, prof.
Marija Erić, prof.
Mirjana Puškarić, prof.
Dejan Dmitrović, prof.

Povjerenstvo za popis knjiga u knjižnici

Anica Tkalčević, dipl. knjižničar
Tamara Kanjera, dipl. knjižničar

POVJERENSTVO ZA UDŽBENIKE

Anica Tkalčević, dipl. knjižničar
Sandra Uzun
Renata Vočina
Silvija Hafner, prof.
Maja Mihalic Skočak, prof.
Ilva Vugdelija, prof.
Mirjana Puškarić, prof.
Stela Vugrinčić, prof.
Krunoslav Horvat, prof.
Zlatka Markučić, prof. izvrsni savjetnik – informatička podrška
Ernest Wendling, prof. izvrsni savjetnik - informatička podrška

27. KADROVI U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.

	IME I PREZIME	NASTAVNI PREDMET / ORGANIZACIJSKA JEDINICA
		ZVANJE / RADNO MJESTO
STRUČNO – RAZVOJNA SLUŽBA		
	Nikola Dmitrović	profesor matematike i informatike - ravnatelj
	Maja Đerek	diplomirani inženjer matematike - satničar
	Darija Kos	diplomirani anglist i etnolog – koordinatorica IBMYP programa
	Zorana Franić	profesorica engleskog i talijanskog jezika i književnosti – koordinatorica IBDP programa
	Zrinka Pandžić	profesorica psihologije – stručni suradnik psiholog
	Jelena Raguž	magistra pedagogije – stručni suradnik pedagog
	Sanja Vučetić	profesorica psihologije – stručni suradnik psiholog
	Snježana Žibert	profesorica pedagogije – stručni suradnik pedagog
HRVATSKI JEZIK		
	Tamara Bičanić	profesorica hrvatskog jezika i filozofije
	Marija Bilić	profesorica kroatistike i južnoslavenskih filologija
	Mirela Furdin	profesorica hrvatskog jezika i književnosti
	Tihana Gerić	magistra edukacije hrvatskog i talijanskog jezika i književnosti
	Divna Lončar	profesorica hrvatskog jezika i književnosti
	Idana Perić	magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i pedagogije

	Senka Škrnjug	profesorica hrvatskog jezika i književnosti
	Mirjam Zaninović	profesorica hrvatskog jezika i književnosti
	Marina-Irina Barešić	profesorica hrvatskog jezika i književnosti
	Franka Kraševac	profesorica hrvatskog jezika i književnosti
STRANI JEZICI		
	Iva Čorak	profesorica engleskog i njemačkog jezika i književnosti
	Marija Erić	profesorica engleskog i njemačkog jezika i književnosti
	Tamara Fet	profesorica latinskog jezika i rimske književnosti i grčkog jezika i književnosti
	Tonćika Mamić	profesorica njemačkog jezika i književnosti i opće lingvistike
	Dubravka Matijašić	profesorica njemačkog jezika i književnosti i komparativne književnosti
	Sandra Markota Sever	profesorica njemačkog jezika, političkih znanosti i sociologije
	Iva Matovinović Klarić	profesorica njemačkog i engleskog jezika i književnosti
	Ira Potočnik Čižić	magistra edukacije latinskog jezika i talijanskog jezika i književnosti
	Zdenka Pavlović Gečević	profesorica španjolskog i engleskog jezika i književnosti
	Vlasta Perić	profesorica engleskog jezika i književnosti i povijesti umjetnosti
	Loreana Selišek Butina	profesorica francuskog jezika i književnosti i etnologije
	Lada Silađin	profesorica talijanskog i engleskog jezika i književnosti
POVIJEST		

	Boris Babajko	profesor povijesti i geografije
	Sylvia Franić	profesorica povijesti
	Petar Gogić	diplomirani povjesničar
	Danijel Mrvelj	magistar povijesti i magistar edukacije povijesti
FILOZOFIJA, LOGIKA, PSIHOLOGIJA, SOCIOLOGIJA, ETIKA, VJERONAUK		
	Josip Anić	magistar teologije
	Krešimir Gracin	profesor filozofije i opće lingvistike
	Krunoslav Horvat	diplomirani ekonomist
	Marina Katinić Pleić	profesorica filozofije i hrvatskog jezika i književnosti, doktorica znanosti
	Valentin Lapaine	profesor psihologije i diplomirani psiholog
	Velimir Mandić	magistar teologije
UMJETNOSTI		
	Ozana Bijelonjić	magistra glazbene pedagogije
	Sanja Černko Delerue	profesorica likovne kulture
	Kristina Rismondo	profesorica likovne kulture
GEOGRAFIJA		
	Darko Kanjuh	magistar edukacije geografije i povijesti
	Berislav Rusan	profesor geografije i povijesti

	Filip Vrbanec	profesor geografije
	Mirjana Zadro	diplomirani inženjer geografije
KEMIJA, BIOLOGIJA		
	Biljana Agotić Smital	profesorica biologije i kemije
	Andreja Cindrić	magistra ekologije i zaštite prirode
	Emil Gaal	profesor biologije i kemije
	Vedrana Habek Martinac	magistra molekularne biologije
	Dubravka Ivić – Bišćan	profesorica biologije i kemije
	Mihaela Marceljak Ilić	magistra edukacije biologije
	Vanja Novaković	magistra edukacije biologije i kemije
	Revik Nuss	profesor kemije
	Ivan Petrović	diplomirani inženjer kemijske tehnologije
	Zrinka Topličan	profesorica fizike i kemije
	Rea Blagajac	profesorica biologije i kemije
FIZIKA		
	Ines Dukić	diplomirani inženjer fizike
	Josip Iveta	profesor fizike
	Damir Lovreković	diplomirani inženjer fizike
	Zrinka Mavračić	diplomirani inženjer fizike, doktorica znanosti

	Bernardica Mlinarić	magistra edukacije fizike
	Marko Movre	magistar edukacije fizike
	Ivan Tomašević	profesor fizike i matematike
	Renata Vončina	suradnica u nastavi fizike
	Stela Vugrinčić	magistra edukacije fizike
MATEMATIKA		
	Jelenka Anić	profesorica matematike i informatike
	Sanja Antoliš	profesorica matematike
	Aneta Copić	profesorica matematike
	Darja Dugi Jaguš	profesor matematike i diplomirani inženjer matematike
	Jelena Kos	profesorica matematike i informatike
	Marina Ninković	profesorica matematike i informatike
	Vesna Ovčina	diplomirani inženjer matematike
	Danijela Protega	magistra edukacije matematike
	Maja Mihalic Skočak	magistra edukacije matematike i informatike
	Vesna Smadilo Škornjak	profesorica matematike
	Eva Špalj	magistra matematike
	Silvija Hafner	profesorica matematike
INFORMATIKA		

	Dejan Dmitrović	diplomirani inženjer matematike
	Lana Kozina	magistra edukacije matematike i informatike
	Zlatka Markučić	diplomirani inženjer elektrotehnike
	Mirjana Nikolić	profesorica matematike
	Mirjana Puškarić	profesorica matematike i informatike, diplomirani inženjer matematike
	Ljiljana Štracak	diplomirani inženjer informatike
	Ernest Wendling	diplomirani inženjer elektrotehnike, magistar znanosti
	Ilva Vugdelija	profesorica informatike
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA		
	Damir Brajković	profesor fizičke kulture
	Utrinka Mihelić Srdelić	profesorica fizičke kulture
	Jasmina Pasholli	profesorica fizičke kulture
	Davorin Trstenjak	profesor fizičke kulture, magistar znanosti
KNJIŽNICA		
	Tamara Kanjera	profesorica komparativne književnosti i španjolskog jezika i književnosti, diplomirani bibliotekar, magistra znanosti
	Anica Tkalčević	profesorica kroatistike i južnoslavenskih filologija
ADMINISTRATIVNO – TEHNIČKA SLUŽBA		
	Antonio Matošević	magistar prava – tajnik

	Anica Tunjić	voditeljica računovodstva
	Sandra Uzun	računovodstvena referentica – financijska knjigovotkinja
	Annel Sabljak	računovodstvena referentica
	Radmila Butorac	administrativna referentica
	Grozdana Babić	spremačica
	Silvija Balent Mitev	spremačica
	Petra Đurđenić	spremačica
	Irena Gligorić	spremačica
	Nevenka Krmelić	spremačica
	Marina Janči	spremačica
	Jozefina Mikulić	spremačica
	Martina Mikulić	spremačica
	Ana Molnar	spremačica
	Valentina Pucko	spremačica
	Jasna Svećnjak	spremačica
	Ana Tolić	spremačica
	Kristijan Smrk	domar
	Drago Mikulić	domar
	Josip Vešligaj	domar

28. ZADUŽENJA NASTAVNIKA U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.

Hrvatski jezik

Profesor	Predmet	Fond	Razredi	Norma	Raz.	sati u nastavi	Uk. sati	OSTALA ZADUŽENJA
Perić I.	hrv	4	1c, 1d, 2c, 2g	20		23	23	dežurstva, dežurstva na ispitima, mentorski rad na IB MYP projektima, Dani hrvatskoga jezika, MIOC Media Corner, vodite lj stručnog vijeća, pripreme za natjecanja
	hrv za strance IB MYP	3	IB MYP					
	hrv za strance IB DP	4	IB DP					
Furdin M.	hrv	4	3d, 4e	20		20	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja, mentorski rad na IB MYP projektima, Mjesec hrvatske knjige, voditelj natjecatelja
	drama	2	2m/n					
	hrv	5	1m, 1n					
Barešić M. – I.	hrv	4	2b, 2d, 3a, 3b, 3f	20		20	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja, uređenje web-a, kružok Japanski jezik i kultura, raspodjela udžbenika
Škrnjug S.	hrv	4	2m, 2n	20		18	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, mentorski rad na IB MYP projektima, mentorski rad na IB završnim radovima, povjerenstvo za upise u IB MYP, Mjesec hrvatske knjige, voditelj Jezika A u IB MYP
	hrv	5	3n, 4n					
	godine staža	2						

Kraševac F. (Gerić T.)	hrv	4	1g, 1h, 3c, 4a, 4b	20		20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, Dani hrvatskoga jezika, MIOC Media Corner , projekt „Volim“ , pripreme za natjecanja
	pripravnik	2						
Zaninović M.	hrv	4	2a, 2e, 3e, 3g, 3h	20		20	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja
Lončar D.	hrv	4	2f, 2h, 4d, 4f, 4h	20		20	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, Razgovori s Matošem, pripreme za natjecanja, ŠIP
Bičanić T.	hrv	4	1a, 1b, 4c, 4g	20		20	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja, Dani hrvatskoga jezika
	filozofija	2	4g, 4h					
Bilić M.	hrv	4	1e, 1f	20		18	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, Snimanje kratkog filma, mentorski rad na IB završnim radovima, povjerenstvo za upise u IB DP, pripreme za natjecanja, MIOC Media Corner
	hrv	5	3m, 4m					
	sindikar	3						

Strani jezici

Profesor	Predmet	Fond	Razredi	norma	Raz.	sati u nast.	uk. sati	OSTALA ZADUŽENJA
Erić M.	eng	3	1d, 4d, 4e, 4f, 4g, 4h	21		18	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, Greenfingers club, pripreme za natjecanja, povjerenstvo za popis inventara
	godine staža	2						
Siladin L.	eng	3	3f, 4a	21	3m	20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, IB godišnjak, mentorski rad na IB završnim radovima, pripreme za natjecanja, povjerenstvo za upise u IB MYP, uređenje web-a
	eng	4	1n					
	eng	5	2n, 3n					
Pavlović Gečević Z.	eng	3	1e, 3a, 3b, 3c, 3d, 4b, 4c	21		21	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja
Perić V.	eng	3	1f, 1g, 1h, 2g, 2h, 3g	21		18	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja, voditelj natjecatelja
	godine staža	2						
Čorak I.	eng	3	1c, 2d, 2e, 3e	21	1c	22	24	dežurstva, dežurstva na ispitima, mentorski rad na IB završnim radovima, voditelj školskog stručnog vijeća, Erasmus+ - „The Mystery of Science“, povjerenstvo za upise u IB MYP, pripreme za natjecanja
	eng	5	4m 3,4 IB DP (spojena grupa)					

Franić Z.	eng	5	3m, 4n	21		10	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, povjerenstvo za upise u IB DP, „Upletimo se“, „Škole za Afriku“ – Etiopija, Mali domaći u očuvanju baštine
	IB DP koordinator	11						
Matovinović Klarić I.	eng	3	1a, 1b, 2a, 2b, 2c, 2f, 3h	21	1a	21	23	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja, MIOC Media Corner, projekt „Volim“, projekt „Food as a way to get to know local culture“
Kos D.	eng	4	1m	21		9	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj IB MYP projekta, povjerenstvo za upise u IB MYP, mentorski rad na IB MYP projektima, povjerenstvo za procjenu štete, „Škole za Afriku“ – Etiopija, „Upletimo se“, projekt „Volim“, BOOK club, Mali domaći u očuvanju baštine, Erasmus – projekt Zaragosa
	eng	5	2m					
	IB MYP koordinator	10						
	godine staža	2						
Matijašić D.	njem	2	2d, 2h, 4d, 4h	21	4d	16	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja, mentorski rad na IB MYP projektima,
	drama	2	1m/n					
	njem (F)	2	3 grupe					
	godine staža	2						

Mamić T.	njem	2	1d, 3d, 3h	21	3d	16	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja, mentorski rad na IB MYP projektima
	njem	3	1m, 2m					
	njem (F)	2	2 grupe					
	godine staža	2						
Markota Sever S.	njem	3	1n, 2n	21		22	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, mentorski rad na IB MYP projektima, mentorski rad na IB završnim radovima, MIOC Media Corner, voditelj jezika B u IB MYP, Učimo o Belgiji kroz pet osjetila, projekt FLEDD, pripreme za natjecanja, Europski tjedan jezika
	njem	4	4m					
	njem (F)	2	2 grupe					
	soc	1	3a, 3b, 3c, 3d, 3e, 3f, 3g, 3h					
Selišek Butina L.	fra	4	1m, 2m, 3m	21		16	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, DELF, mentorski rad na IB MYP projektima, mentorski rad na IB završnim radovima, „Škole za Afriku“ – Etiopija, „Upletimo se“, „Znanstvenici u matematici i prirodoslovlju“, Učimo o Belgiji kroz 5 osjetila, humanitarne i volonterske aktivnosti, Mali domaći u očuvanju baštine, pripreme za natjecanja, Europski tjedan jezika
	CAS	3						
	fra (F)	2	2 grupe					
	godine staža	2						

Potočnik Čižić I.	lat	2	1d, 1e, 1f, 1g, 1h, 2f, 2g, 2h	21		19	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, projekt FLEDD , pripreme za natjecanja, Europski tjedan jezika, Familia Romana
	lat (F)	2	1 grupa					
	eti	1	2e					
	godine staža	2						
Fet T.	lat	2	1a, 1b, 1c, 2a, 2b, 2c, 2d, 2e	21	2d	17	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, projekt FLEDD, pripreme za natjecanja, Europski tjedan jezika, Familia Romana
	etika	1	1a					
	godine staža	2						

Matematika

Profesor	Predmet	F o n d	Razredi	Nor- ma	Raz.	sati u nastavi	Uk. sati	OSTALA ZADUŽENJA
Protega D.	mat	6	1h, 3h	20	3g	19	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja 1. razred, statističko natjecanje, „Znanstvenici u matematici i prirodoslovlju“, Večer matematike, uređenje weba
	mat	7	3g					
Copić A.	mat	4	2n	20	ŽSV	18	19	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja 1. razred, mentorski rad na IB MYP projektima, povjerenstvo za upise u IB MYP, Matematički edukator za osnovne i srednje škole, Erasmus STEPS, Dan škole, Pi day, International day of Mathematics, godišnji ispit za 1. razred
	mat	6	1b					
	mat	7	4e					
	dodatna nastava	1	2 raz IB MYP					
Hafner S.	mat	4	2d	20		20	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja 1. i 2. razred, raspodjela udžbenika
	mat	5	2h, 3d					
	mat	6	1c					

Anić J.	mat	6	4c	20	3e	21	23	dežurstva, dežurstva na ispitima, koordinator natjecanja, povjerenstvo za natjecanja, Sudoku, pripreme za natjecanja
	mat	7	3a					
	mat	8	3e					
Ovčina V.	mat	6	2a, 2f	20	2a	19	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, „Klokan bez granica“, Raddar, pripreme za natjecanja 2. razred, Sudoku, „Znanstvenici u matematici i prirodoslovlju“, Miočanski anđeli i licitari, godišnji ispit za 1. razred
	mat	7	3b					
Špalj E.	mat	4	1n	20		18	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja, mentorski rad na IB MYP projektima, povjerenstvo za upise u IB MYP, voditelj natjecatelja iz matematike, pripreme za natjecanja 2. razred, A-lympiad, , Horizon „ICSE Science Factory“, Matematički edukator za osnovne i srednje škole, Erasmus STEPS, Ekološki Žuti hodnik, suradnja s Gimnazijom VIČ
	mat	6	2b					
	mat	7	2e					
	dodatna nastava	1	1. raz IB MYP					
	godine staža	2						

Ninković M.	mat	6	1a, 4a	20	4a	19	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja 1. razred, RADDAR, „Znanstvenici u matematici i prirodoslovlju“, , Dan škole, Pi day, International day of Mathematics, , godišnji ispit za 2. razred, povjerenstvo za provjeru posebnih znanja iz matematike, uređenje web stranice , „Upletimo se“, obilježavanje spomena na Vukovar, Putem Tigra, Učimo o Belgiji kroz pet osjetila, obilježavanje dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i dan sjećanja na žrtve Vukovara
	mat	7	3f					
Antoliš S.	mat	6	1f, 1g, 2g	20		18	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja 1. i 2. razred, Erasmus STEPS, Dan i noć na PMF – u, Matematički edukator za osnovne i srednje škole
	godine staža	2						
Mihalic Skočak M.	inf	4	3m	20		21	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja IB MYP, pripreme za natjecanja 2. razred, raspodjela udžbenika
	inf	3	4m					
	mat	4	1m					
	mat	6	2c					
	teh	2	1m, 1n					

Smadilo Škornjak V.	mat	5	4d	20	4b	17	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, povjerenstvo za natjecanja, Kamenčići mudrosti, „Zlatni rez“, Večer matematike, izrada godišnjeg ispita za 2. razred, ŠIP
	mat	6	4b, 4h					
	satničar	3						
Đerek M.	mat	5	3m	20		18	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja, mentorski rad na IB završnim radovima, Math athletes, voditelj školskog stručnog vijeća, „Zlatni rez“
	mat	6	4g, 4m					
	dodatna nastava	1	4. raz. IB DP					
	satničar	4						
Kos J.	mat	6	4f	20	4m	19	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja IB MYP, povjerenstvo za upise u IB DP, godišnji ispit za 2. razred
	mat	4	2m, 3m					
	mat	5	4m					
Dugi Jaguš D.	mat	4	1d, 3m	20	3n	20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja 1. razred, povjerenstvo za natjecanja, provjera posebnih znanja iz matematike
	mat	5	3n					
	mat	7	1e					

Informatika

Profesor	Predmet	Fond	Razredi	Nor- ma	Raz.	sati u nasti	Uk. sati	OSTALA ZADUŽENJA
Markučić Z.	info	5	2b, 2c, 4b	22	2b	15	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, administrator e – dnevnika, administrator imenika, administrator e- matice MZO, administrator kategorije u Loomenu, administrator GUOS-a, povjerenstvo za popis inventara, projekt CRTA – MIOC , suradnja s FSB-om, voditelj projekta Raddar, MIOC muzej, pripreme za natjecanja
	vod. info	3						
	godine staža	2						
Štracak Lj.	info	5	1a, 1f, 4a, 4f	22		20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja, HONI, MIOC muzej
	godine staža	2						
Vugdelija I. (Dmitrović N.)	info	4	3e	22		24	24	dežurstva, dežurstva na ispitima, MIOC muzej, pripreme za natjecanja, raspodjela udžbenika
	info	5	1b, 1c, 2a, 3g					
Dmitrović D.	info	4	4e	22		19	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, HONI, ACSL, STP, povjerenstvo za popis inventara, projekt CRTA – MIOC suradnja s FSB-om, web stranica MIOCa, projekt „Volim“, MIOC muzej, 3D modeliranje, Evaluators dokaza u sustavu prirodne dedukcije, pripreme za natjecanja, MIOC Media Corner
	info	5	1g, 3c, 4c					
	vod. info	3						

Nikolić M.	info	4	1d, 1e, 2d, 2e, 3d	22		20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj školskog stručnog vijeća, MIOC muzej, pripreme za natjecanja
	godine staža	2						
Wendling E.	info	5	2g, 3a, 3b, 4g	22	3a	20	25	dežurstva, dežurstva na ispitima, administrator e – Dnevnika, administrator resursa, administrator e- Matice MZO-a, administrator kategorije u Loomenu, administrator GUOSa, povjerenstvo za popis inventara, projekt CRTA – MIOC suradnja s FSB-om, web stranica MIOCa, MIOC muzej, pripreme za natjecanja, Raddar
	vod. info	3						
Kozina L.	info	5	2f, 2h, 3f	22	3c	22	24	dežurstva, dežurstva na ispitima, ACSL, MIOC muzej, „Znanstvenici u matematici i prirodoslovlju“, pripreme za natjecanja
	mat	7	3c					
Puškarić M.	info	4	4d	22	4h	19	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, MIOC muzej, pripreme za natjecanja, povjerenstvo za popis inventara, raspodjela udžbenika
	info	5	1h, 3h, 4h					

Fizika

Profesor	Predmet	Fond	Razredi	Norma	Raz.	sati u nastavi	Uk. sati	OSTALA ZADUŽENJA
Mavračić Z.	fiz	3	1m, 1n, 2m, 2n	22		22	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj školskog stručnog vijeća, mentorski rad na IB MYP projektima, povjerenstvo za upise u IB MYP, voditelj natjecanja iz fizike za IB MYP, Erasmus+ - „The Mystery of Science“, Miočanski anđeli i licitari, Učimo o Belgiji kroz pet osjetila, Tjedan otvorenih vrata fizike, tim za kvalitetu nastave, ŠIP, Erasmus - Zaragosa
	fiz	4	1e, 3e					
	ATL	2						
Iveta J.	fiz	4	1c, 2a, 2e, 3a, 3c	22	2e	20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj natjecanja za 2. razrede, Tjedan otvorenih vrata fizike, web, suradnja s Tehničkim muzejom, uređenje web-a
Movre M.	fiz	4	1d, 1f, 2f, 4g	22		22	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj natjecanja iz astronomije, organizacija manifestacije „Tjedan svemira“, Erasmus+ - „The Mystery of Science“, IP – 2018-01-9085, suradnja s IF – om, , Tjedan otvorenih vrata fizike, suradnja sa zagrebačkom Zvezdarnicom, organizacija posjeta Planetariju u Tehničkom muzeju, Znanstveni piknik, Festival znanosti, Izložba inovacija u Ivanić – Gradu, uređenje weba, International Masterclasses – hands on particle physics na IRB-u
	TOK	2	3. razred IB DP					
	TOK	2	4. razred IB DP					
	astro (F)	2	1 grupa					

Vugrinčić S.	fiz	4	1b, 1h, 2d, 2h	16		18	18	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanje iz astronomije, Svjetski tjedan svemira, Tjedan otvorenih vrata fizike, organizacija posjeta zagrebačkoj Zvezdarnici, organizacija posjeta Planetariju u Tehničkom muzeju, koordinator za unos podataka u AZOO bazu natjecatelja, raspodjela udžbenika
	astro (F)	2	1 grupa					
Tomašević I.	fiz	4	1a, 2b, 2c, 3b, 4a	22		20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj natjecanja za 3. razrede, Tjedan otvorenih vrata fizike, „Znanstvenici u matematici i prirodoslovlju“
	godine staža	2						
Dukić I.	fiz	4	3f, 4b	22	ŽSV	18	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj natjecanja za IB DP, mentorski rad na IB završnim radovima, suradnja XV. i gimnazije VIČ, suradnja s IF-om, International Masterclasses – hands on particle physics na IRB-u, Erasmus + STEPS, Znanstveni piknik, Festival znanosti, Tjedan otvorenih vrata fizike
	fiz	5	3. raz. IB DP (spojena grupa)					
	fiz	5	4. raz. IB DP (spojena grupa)					
	godine staža	2						
Lovreković D.	fiz	4	3d, 3h, 4c, 4d, 4h	20		20	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj natjecanja iz fizike, voditelj natjecanja za 4. razrede, Tjedan otvorenih vrata fizike, voditelj projekta „Eksperimentalna nastava fizike korištenjem mobitela kao mjernog uređaja“, ŠIP

Mlinarić B.	fiz	4	1g, 2g, 3g, 4e, 4f	22	2g	20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj natjecanja za 1. razrede, Erasmus+ - „The Mystery of Science“, Tjedan otvorenih vrata fizike, projekt „Eksperimentalna nastava fizike korištenjem mobitela kao mjernog uređaja“, suradnja s Tehničkim muzejom, suradnja s Muzejom iluzija
-------------	-----	---	--------------------	----	----	----	----	--

Biologija i Kemija

Profesor	Predmet	Fond	Razredi	Norma	Raz.	sati u nastavi	Uk. sati	OSTALA ZADUŽENJA
Habek Martinac V.	bio	2,5	1a, 1b, 1c, 1d, 3g, 3h	22	1d	20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, Otkrivanje prirodnih zakonitosti u kuhinji, Godina za planet Zemlju, pripreme za natjecanja, Modeli u nastavi prirodoslovlja
	bio	2	4f, 4g					
	dodatna nastava	1						
Ivić – Bišćan D.	kem	2,5	2a, 2b, 3a, 3b, 3c	22		19,5	21,5	dežurstva, dežurstva na ispitima, Godina za planet Zemlju, Otkrivanje prirodnih zakonitosti u kuhinji, kemijske izložbe, pripreme za natjecanja
	kem	2	4c, 4d, 4e					
	dodatna nastava kem	1						
	godine staža	2						
Novaković V.	kem	2,5	1e, 3d, 3e, 3g, 3h	22	3h	18,5	22,5	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja, Modeli u nastavi prirodoslovlja, Otkrivanje prirodnih zakonitosti u kuhinji, Godina za planet Zemlju
	kem	2	4f, 4g, 4h					
	godine staža	2						

Blagajac R. (Cindrić A.)	bio	2,5	2a, 2b, 2d, 2h, 3d, 3e, 3f	22	2h	21,5	23,5	dežurstva, dežurstva na ispitima, Modeli u nastavi prirodnoslovlja, Kružok o ljekovitom bilju, Godina za planet Zemlju, pripreme za natjecanja
	bio	2	4a, 4b					
Nuss R.	kem	2,5	1a, 1b, 1c, 1d, 2c, 2d, 2h	22		21,5	21,5	dežurstva, dežurstva na ispitima, enigmatska grupa, koordinator šahovske sekcije, voditelj školskog stručnog vijeća, uređenje weba, pripreme za natjecanja, tim za kvalitetu
	kem	2	4a, 4b					
Gaal E.	bio	2,5	1e, 1g	22	1e	21	23	dežurstva, dežurstva na ispitima, mentorski rad na IB MYP projektima, „Plant dispersion“, Godina za planet Zemlju, Modeliranje u nastavi prirodnoslovlja, pripreme za natjecanja
	bio	2	1m, 1n, 2m, 2n, 4c, 4d, 4e, 4h					
Petrović I.	kem	2,5	1f, 1g, 1h, 2e, 2f, 2g, 3f	22	1h	17,5	21,5	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj natjecatelja iz kemije, „Znanstvenici u matematici i prirodnoslovlju“, Otkrivanje prirodnih zakonitosti u kuhinji, pripreme za natjecanja
	godine staža	2						
Marceljak Ilić M.	bio	2,5	1f, 1h, 3a, 3b, 3c	22		22,5	22,5	dežurstva, dežurstva na ispitima, kružok o ljekovitom bilju, voditelj školskog stručnog vijeća, voditelj priprema za natjecanja, Učimo o Belgiji kroz 5 osjetila, 25. godina GLOBEa, SEMEP, Jame bez drame – podzemlje bez mikroplastike, Godina za planet Zemlju, Modeliranje u nastavi prirodnoslovlja, Istraživački projekt „Učenje biologije u epidemiološki prilagođenom istraživačkom okruženju“, pripreme za natjecanja, tim za kvalitetu
	bio	5	4n					
	bio	3	3n					
	GLOBE	2						

Topličan Z.	kem	2	1m, 1n, 2m, 2n	22	2m	22	24	dežurstva, dežurstva na ispitima, mentorski rad na IB završnim radovima, mentorski rad na IB MYP projektima, MIOC Media Corner, voditelj prirodnih znanosti u IB MYP, pripreme za natjecanja
	kem	4	3m, 3n					
	kem	3	4m, 4n					
Agotić Smital B.	bio	2,5	2c, 2e, 2f, 2g	22	2f	19	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, mentorski rad na IB završnim radovima, web stranice, Erasmus STEPS, suradnja s MEF-om Godina za planet Zemlju, Modeliranje u nastavi prirodoslovlja, „Znanstvenici u matematici i prirodoslovlju“, pripreme za natjecanja
	bio	5	3m					
	bio	4	4m					

Povijest i Geografija

Profesor	Predmet	Fond	Razredi	Norma	Raz.	sati u nastavi	Uk. sati	OSTALA ZADUŽENJA
Gogić P.	pov	2	1d, 1e, 1f, 1g, 1h, 2a, 2b, 2c, 2d, 2h	22		20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj školskog stručnog vijeća, Andautonija – svakodnevni život Starih Rimljana, Putem Tigra, Čuvari kulturne i nacionalne baštine, pripreme za natjecanja, humanitarna akcija povodom obilježavanja spomena na Vukovar, tim za kvalitetu
	godine staža	2						
Babajko B.	pov	2	2e, 2f, 2g, 3f, 3g, 3h, 4a, 4b	22	3f	20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj natjecatelja, projekt Povijest u filmu, pripreme za natjecanja, Putem Tigra
	pov	1	3m, 3n, 4m, 4n					
Mrvelj D.	pov	2	3a, 3b, 3c, 3d, 3e, 4c, 4d, 4e, 4f, 4g, 4h	22	3b	22	24	dežurstva, dežurstva na ispitima, debatni klub, pripreme za natjecanja, voditelj natjecatelja iz debate, projekt Žene u Hrvatskoj na prijelazu iz XIX. st, Arhitektura grada, pripreme za natjecanja, futsal, Putem Tigra

Franić S.	pov	2	1m, 1n, 2m, 2n	10	1n	8	10	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj društveno korisnog rada, mentorski rad na IB MYP projektima, „Škole za Afriku“ – Etiopija, „Upletimo se“, humanitarne i volonterske aktivnosti, Mali domaći u očuvanju baštine, uređenje weba
Vrbanec F.	geo	2	1a, 1b, 1c, 1d, 1m, 1n, 2d, 2e, 2h, 2m, 2n	22	1b	22	24	dežurstva, dežurstva na ispitima, mentorski rad na IB MYP projektima, Geo – Eko grupa, humanitarna akcija povodom obilježavanja spomena na Vukovar, obilježavanje dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i dan sjećanja na žrtve Vukovara, Upoznaj Zemlju – zaviri u mikroskop, voditelj natjecatelja, pripreme za natjecanja
Zadro M.	geo	2	2a, 2b, 2f, 2g, 3e, 3f, 3g, 3h, 4a, 4b	22		20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, Geo – Eko grupa, humanitarna akcija povodom obilježavanja spomena na Vukovar, obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i dan dječanja na žrtve Vukovara, Upoznaj Zemlju – zaviri u mikroskop, voditelj školskog stručnog vijeća, suradnja s PMF-om – geološka šetnja Zagrebom, „Upletimo se“, Kružok o ljekovitom bilju, Projekt SEMEP, obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Vukovara, obilježavanje 25. godina GLOBE-a u MIOC-u,, „Znanstvenici u matematici i prirodoslovlju“, Mali domaći u očuvanju baštine, pripreme za natjecanja, tim za kvalitetu
	godine staža	2						

Kanjuh D.	geo	2	1e, 1f, 1g, 1h, 2c,	22	2c	20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, pripreme za natjecanja, mentorski rad na IB završnim radovima, Geo – Eko grupa, humanitarna akcija povodom obilježavanja spomena na Vukovar, obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i dan dječanja na žrtve Vukovara, Upoznaj Zemlju – zaviri u mikroskop, Putem Tigra, Andautonija – svakodnevni život starih Rimljana,“ Znanstvenici u matematici i prirodoslovlju“, suradnja s PMF-om – geološka šetnja Zagrebom
	geo	1	3m, 3n, 4m, 4n					
	pov	2	1a, 1b, 1c					
Rusan B.	geo	2	3a, 3b, 3c, 3d, 4c, 4d, 4e, 4f, 4g, 4h	22		20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, Belot klub „Auzmeš“, Geo – Eko grupa, obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i dan sjećanja na žrtve Vukovara, pripreme za natjecanja, humanitarna akcija povodom obilježavanja spomena na Vukovar
	godine staža	2						

TZK

Profesor	Predmet	Fond	Razredi	Norma	Raz.	sati u nastavi	Uk. sati	OSTALA ZADUŽENJA
Mihelić Srdelić U.	TZK	2	1b/d, 2a/g, 1c/g, 1m, 1n, 2c/e, 2m, 2n, 2b/d, 1a/h	22	2n	20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, rukomet, mentorski rad na IB MYP projektima
Pasholli J.	TZK	2	2b/d, 4e/h, 3d/g, 3e/h, 4a/d, 3b/c, 4f, 1e/f, 2f/h	22	4f	18	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, odbojka
	godine staža	2						
Trstenjak D.	TZK	2	1b/d, 2a/g, 1c/g, 2c/e, 1a/h, 3a/f, 4c/g, 3b/c, 1e/f, 2f/h	22	4g	20	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj školskog stručnog vijeća, školski Caritas, Crveni križ, prva pomoć, tim za kvalitetu nastave, Futsal
Brajković D.	TZK	2	4e/h, 3a/f, 3d/g, 3e/h, 4b, 4c/g, 4a/d	22	4c	14	20	dežurstva, dežurstva na ispitima, košarka, Fitness, voditelj natjecatelja iz TZK, uređenje web-a
	zaštita na radu	2						
	godine staža	2						

Društvena grupa predmeta

Profesor	Predmet	Fond	Razredi	Norma	Raz.	sati u nastavi	Uk. sati	OSTALA ZADUŽENJA
Vučetić S.	psi	1	3a, 3b, 3c, 3h	4		4	4	dežurstva, dežurstva na ispitima, tim za kvalitetu, preventivni programi, poslovi stručnog suradnika (psiholog škole), Čuvari nacionalne i kulturne baštine, voditelj volontiranja i humanitarnih aktivnosti, Učimo o Belgiji kroz pet osjetila, Erasmus + - STEPS, projekt FLEDD, Europski tjedan jezika
Pandžić Z.	psi	1	3d, 3e, 3f, 3g	4		4	4	dežurstva, dežurstva na ispitima, tim za kvalitetu, voditelj preventivnih programa, poslovi stručnog suradnika (psiholog škole), Miočanski anđeli i licitari, humanitarne akcije, MIOC media Corner, projekt „Volim“, Food as a way to get to know local culture, projekt FLEDD, Čuvari nacionalne i kulturne baštine, povjerenstvo za upise u PMG, MIOC Media Corner, Otpornost se množi dijeljenjem, suradnja s gimnazijom VIČ

Katinić Pleić M.	etika	1	1e/g, 1c/d, 2h, 2g, 4f, 4a, 2b, 3f, 4d, 3a, 3d/h, 3e, 4e/h, 1b, 2c, 3c	12		16	16	dežurstva, dežurstva na ispitima, kreativno pisanje, MIOC Media Corner, „Znanstvenici u matematici i prirodoslovlju“, humanitarne i volonterske akcije, Svibanjski čitomat, suradnja s gimnazijom VIČ
Bijelonjić O.	gla	1	1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g, 1h, 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2f, 2g, 2h	21	1g	22	24	dežurstva, dežurstva na ispitima, mentorski rad na IB MYP projektima, glavna urednica MIOC Media Corner, „Zlatni rez“, projekt „Volim“, ABBA, Food as way to get know local culture, # Behind the scenes, tim za kvalitetu, Čuvari nacionalne i kulturne baštine
	gla	2	1. raz. IB MYP (spojena grupa) 2. raz. IB MYP (spojena grupa)					
	medijska kultura	2						
Rismondo K.	lik	1	2e, 2f, 2g, 2h	22		22	22	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj Umjetnosti i Tehnologije u IB MYP, mentorski rad na IB MYP projektima, mentorski rad na IB završnim radovima, projekt FLEDD, suradnja s Tehničkim muzejom Nikola Tesla, Učimo o Belgiji kroz pet osjetila, Čuvari kulturne i nacionalne baštine
	umjet	1	1. razred (spojena grupa), 2. razred IB MYP (spojena grupa)					
	težno	3	2m, 2n					
	umjet	5	3. razred IB DP (spojena grupa), 4. razredi IB DP (spojena grupa)					

Černko Delerue S.	lik	1	1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g, 1h, 2a, 2b, 2c, 2d	17		16	16	dežurstva, dežurstva na ispitima, radionice Art terapije za nastavnike, Učimo o Belgiji kroz pet osjetila, „Zlatni rez“, projekt „Volim“, Čuvari nacionalne i kulturne baštine, suradnja s gimnazijom VIČ
	lik (F)	2	2. grupe					
Horvat K.		3	3m, 3n	22	4m	22	24	dežurstva, dežurstva na ispitima, mentorski rad na IB završnim radovima, raspodjela udžbenika
	eko							
	eko	4	4m, 4n					
	PiG	1	4a, 4b, 4c, 4d, 4e, 4f, 4g, 4h					
Lapaine V.	psi	5	3m	22	4n	21	23	dežurstva, dežurstva na ispitima, mentorski rad na IB završnim radovima, preventivni programi, povjerenstvo za upise u IB DP
	psi	4	3n, 4m, 4n					
	TOK	2	3n, 4n					
Mandić V.	vjero	1	3b, 3d/h, 3e, 3g, 4b, 4c, 4d, 4e/h, 4g	21	ŽSV	9	21	dežurstva, dežurstva na ispitima, školski Caritas, Crveni križ, pripreme za natjecanja, Vjeronauk +, Čuvari nacionalne i kulturne baštine
	ispitni koordinator	11						

Anić J.	vjero	1	1e/g, 1c/d, 2h, 2e, 1f, 2d, 1h, 2f, 2a	10	1f	9	11	dežurstva, dežurstva na ispitima, povjerenstvo za popis inventara, pripreme za natjecanja
Gracin K.	log	1	3a, 3b, 3c, 3d, 3e, 3f, 3g, 3h	22	4e ŽSV	20	23	dežurstva, dežurstva na ispitima, voditelj školskog stručnog vijeća, voditelj natjecatelja iz logike i filozofije, Linux/GNU, voditelj projekta: „Evaluator dokaza u sustavu prirodne dedukcije“
	filozofija	2	4a, 4b, 4c, 4d, 4e, 4f					

Godišnji plan i program za školsku godinu 2022./2023. usvojen je na sjednici Nastavničkog vijeća održanoj 6. listopada 2022. i na sjednici Školskog odbora održanoj 7. listopada 2022. godine.

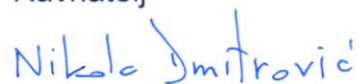
GODIŠNJI PLAN I PROGRAM SASTAVILA:



Snježana Žibert, prof. – pedagoginja



Ravnatelj



Nikola Dmitrović, prof.

Predsjednik Školskog odbora

Krešimir Gracin, prof. savjetnik



KLASA: 602-11/22-01/01
URBROJ: 251-94-01-22-1
ZAGREB, 7. listopada 2022.